

ขอบเขตคุณรายละเอียดลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ยูวีโอเนกประสงค์สำหรับงานสร้างสรรค์ จำนวน 1 เครื่อง และเครื่องพิมพ์ดิจิทัลระบบ
อัจฉริยะสำหรับงานสร้างสรรค์ จำนวน 1 เครื่อง
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)(ฉบับปรับปรุง)

1. ความเป็นมา

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการเรียนการสอน 3 สาขาวิชาได้แก่ สาขาการออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม สาขาการออกแบบบรรจุภัณฑ์ และสาขาสถาปัตยกรรม ซึ่งมีการเรียนการสอนตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและภาครัฐ คือการผลิตบัณฑิตที่มีทักษะวิชาชีพในภาคเอกชนและภาครัฐ ซึ่งการเรียนการสอนภายในคณะเป็นการผสมผสานระหว่างวิชาการและวิชาชีพทางการออกแบบเชิงประจักษ์ ซึ่งทักษะการนำเสนอและปฏิบัติงานทางการออกแบบทางสถาปัตยกรรม การออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ ในรูปแบบผลงานของต้นแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการเรียนการสอน และการผลิตบัณฑิตในอนาคต ซึ่งในปัจจุบันการนำเสนอและปฏิบัติงานทางการออกแบบทางสถาปัตยกรรม การออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ต้องการความเหมือนจริง สามารถผลิตได้ในรูปแบบที่หลากหลาย ที่เหมาะสมกับการทำงานที่มีคุณภาพ ด้วยเทคโนโลยีการพิมพ์หมึก UV บนฟิล์มรูปแบบใหม่ เพื่อการออกแบบทางผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ เป็นการสร้างทักษะด้านการนำเสนอและปฏิบัติงานทางการออกแบบได้ดีเพื่อรองรับการใช้งานที่มีประสิทธิภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเพิ่มและพัฒนาทักษะการนำเสนอและปฏิบัติงานทางการออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ ด้วยเครื่องมือที่มีมิติ เหมาะกับการทำงานที่มีคุณภาพด้วยเทคโนโลยีการพิมพ์ให้นักศึกษา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ

2.2 เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานและการใช้งานการผลิตทางงานผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ ให้สอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรมและภาครัฐ

2.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะทางวิชาชีพทางด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ ที่เป็นมืออาชีพ ตรงกับความต้องการกับภาคอุตสาหกรรม และมีส่วนในการพัฒนาประเทศต่อไป


.....
(นางสาวพิมพ์จุฑา พิกุลทอง)
ประธานกรรมการ

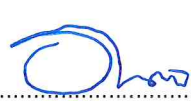

.....
(นายธนพล ลิ้มทัตถนกุล)
กรรมการ


.....
(นางสาวมยุรี เรืองสมบัติ)
กรรมการและเลขานุการ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุดังกล่าว
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือควบคุมกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
11. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
13. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด


.....
(นางสาวพิมพ์จุฑา พิกุลทอง)
ประธานกรรมการ


.....
(นายธนพล ลิ้มทัตธรณกุล)
กรรมการ


.....
(นางสาวมยุรี เรืองสมบัติ)
กรรมการและเลขานุการ

14. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ที่ 0405.2/ว124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566

มูลค่าสุทธิของกิจการ

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(2.1) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(2.2) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้าน แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องระบุต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(2.3) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ต้องระบุต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท

(2.4) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต้องระบุต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท

(2.5) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท ต้องระบุต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท

(2.6) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท ต้องระบุต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 ล้านบาท

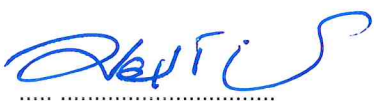
(2.7) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาทต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท

(2.8) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 ล้านบาท

(2.9) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 ล้านบาทขึ้นไป ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 ล้านบาท


.....
(นางสาวพิมพ์จุฑา พิกุลทอง)
ประธานกรรมการ


.....
(นายธนพล ลิ้มทิตธนกุล)
กรรมการ


.....
(นางสาวมยุรี เรืองสมบัติ)
กรรมการและเลขานุการ

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะ การจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่อยู่ข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้า ยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณ ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร

(5) กรณีตาม (1) – (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ.2561

4.รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

4.1 เครื่องพิมพ์ยูวีโอเนกประสงค์สำหรับงานสร้างสรรค์

คุณลักษณะ

4.1.1 เครื่องพิมพ์งาน UV ลงฟิล์มสำหรับใช้งานอเนกประสงค์

4.1.2 รองรับวัสดุไม่น้อยกว่า หน้ากว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร

4.1.3 ความละเอียดการพิมพ์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 720 x 2400 dpi

4.1.4 ความเร็วในการพิมพ์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 6 ตารางเมตร/ชั่วโมง

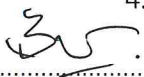
4.1.5 ใช้น้ำหมึก UV ไม่น้อยกว่า จำนวนสีไม่น้อยกว่า 6 สี (CYAN, MAGENTA, YELLOW, BLACK, White, Vanish)

4.1.6 ตัวเครื่องมีชุดใส่ฟิล์มปรี้นหลังเครื่องและฟิล์มยกงานหน้าเครื่อง

4.1.7 รองรับรูปแบบไฟล์ PDF, JPEG, TIFF

4.1.8 การเชื่อมต่อ Ethernet (ผ่านระบบ lan)

4.1.9 ระบบแรงดันไฟฟ้า AC110V /AC220V , 50Hz/60Hz



(นางสาวพิมพ์จุฑา พิกุลทอง
ประธานกรรมการ



(นายธนพล ลิ้มทัตถนกุล
กรรมการ



(นางสาวมยุรี เรืองสมบัติ
กรรมการและเลขานุการ

4.2 เครื่องพิมพ์ดิจิทัลระบบอัจฉริยะสำหรับงานสร้างสรรค์

คุณลักษณะ

- 4.2.1 จำนวนหัวฉีดของหัวพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 3000 nozzles
- 4.2.2 ความละเอียดสูงไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- 4.2.3 เป็นเครื่องพิมพ์งานดิจิทัล โดยพิมพ์ตรงบนเสื้อ(Direct to garment)
- 4.2.4 รองรับความหนาของผ้าในการพิมพ์ สามารถรองรับได้สูงสุด 25 มิลลิเมตร หรือดีกว่า
- 4.2.5 พื้นที่การพิมพ์ไม่น้อยกว่าขนาด 350 มิลลิเมตร x 400 มิลลิเมตร
- 4.2.6 ใช้หมึกสำหรับการพิมพ์ด้วยเครื่องพิมพ์ระบบแบบ Direct to garment (DTG) และ Direct to Film (DTF) ได้
- 4.2.7 น้ำหนักมาตรฐาน OEKO-TEX รับรองมาตรฐานสากลว่าไม่มีอันตรายจากสารตกค้าง
- 4.2.8 โปรแกรมสั่งพิมพ์สามารถรองรับการสั่งพิมพ์แบบ Direct to garment (DTG) และ Direct to Film (DTF) ได้
- 4.2.9 รองรับระบบการปฏิบัติการ ตั้งแต่ Windows 8 , และ Mac OS X 10.12 หรือใหม่กว่า
- 4.2.10 แรงดันไฟฟ้า/ไฟฟ้ากระแสสลับ 100 – 240V , 50/60 Hz
- 4.2.11 หน้าจอสั่งงานเป็นระบบสัมผัส ขนาด 4 นิ้ว
- 4.2.12 รับประกันตัวเครื่องและหัวพิมพ์ขั้นต่ำ 1 ปี

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ไม่เกิน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคารวม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่รับจัดสรร

ภายในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ดังนี้

- 7.1 เครื่องพิมพ์ยูวีโอเนกประสงค์สำหรับงานสร้างสรรค์ จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 342,400 บาท



(นางสาวพิมพ์จุฑา พิกุลทอง
ประธานกรรมการ



(นายธนพล ลิ้มทัตธนกุล)
กรรมการ



(นางสาวมยุรี เรืองสมบัติ)
กรรมการและเลขานุการ

7.2 เครื่องพิมพ์ดิจิทัลระบบอัจฉริยะสำหรับงานสร้างสรรค์ จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 481,500 บาท

รวมเงินงบประมาณเป็นจำนวนเงิน 823,900 บาท (แปดแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ค่าขนส่ง ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

8. เงื่อนไขและการจ่ายเงิน

จ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขายเป็นงวดเดียว เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุดังกล่าวให้กับคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบครบถ้วนและถูกต้อง ตามใบสั่งซื้อเรียบร้อยแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบพัสดุได้ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลง ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ซื้อเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของมูลค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้ส่งมอบตามระเบียบและของไม่เกิน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องพัสดุ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบพัสดุไว้โดยถูกต้องครบถ้วน ซึ่งภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหากพัสดุเกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น


.....
(นางสาวพิมพ์จุฑา พิกุลทอง)
ประธานกรรมการ


.....
(นายธนพล ลิ้มทิตถนกุล)
กรรมการ


.....
(นางสาวมยุรี เรืองสมบัติ)
กรรมการและเลขานุการ