

คู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์และ
การค้นคว้าอิสระ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2554

คู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์และ การค้นคว้าอิสระ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2554

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

คู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

1. วิทยานิพนธ์ – คู่มือ. 2. การค้นคว้าอิสระ – คู่มือ. (1) ชื่อเรื่อง.

378.242 ม246ค

ISBN 978-974-625-522-6

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สงวนลิขสิทธิ์

พิมพ์ครั้งที่ 1 เดือนเมษายน 2554

จำนวนพิมพ์ 200 เล่ม

คำนำ

ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาที่ดำเนินการสอนอยู่หลายสาขาวิชา องค์ประกอบสำคัญประการหนึ่งที่ต้องมีคือคู่มือวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระที่มีความสมบูรณ์และเหมาะสมกับสภาพการศึกษา ปัจจุบัน คู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้สามารถจัดทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์และสะดวกรวดเร็ว โดยยึดตามมาตรฐานการจัดทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระที่นิยมใช้กันโดยทั่วไป

ขอขอบคุณคณะกรรมการจัดการศึกษาของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ที่กรุณาให้ข้อมูลพื้นฐานที่มีคุณค่า จนทำให้การจัดทำคู่มือเล่มนี้สะดวก รวดเร็ว และเสร็จสิ้นลงในระยะเวลาอันสั้น คณะกรรมการจัดทำคู่มือวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของมหาวิทยาลัย หวังว่าคู่มือเล่มนี้ จะช่วยให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตรใช้เป็นแนวทางในการจัดทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระได้เป็นอย่างดี

คณะผู้จัดทำ

24 มกราคม 2554

สารบัญ

(เว้นระยะห่าง 1 บรรทัด)

	หน้า
คำนำ	(ก)
สารบัญ	(ข)
บทที่ 1 แนวทางในการจัดทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ	1
บทที่ 2 ส่วนประกอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ	4
ส่วนนำ	4
ปกนอก	4
ใบรองปก	5
ปกใน	5
ใบอนุมัติวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ	5
บทคัดย่อ	5
กิตติกรรมประกาศ	5
สารบัญ	5
สารบัญตาราง	6
สารบัญภาพ	6
ส่วนเนื้อหา	6
บทที่ 1 บทนำ	6
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	6
วัตถุประสงค์	6
ขอบเขตของการศึกษา	6
ข้อตกลงเบื้องต้น (ถ้ามี)	7
สมมติฐาน (ถ้ามี)	7
กรอบแนวความคิด	7
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	7
นิยามศัพท์	7
คำสำคัญ	7

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	7
แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	8
ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	8
บทที่ 3 วิธีดำเนินการ	8
เครื่องมือที่ใช้	8
วิธีการ	9
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผล	9
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	9
การอภิปรายผล	9
บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	9
สรุปผล	9
ข้อเสนอแนะ	9
ส่วนประกอบท้ายเรื่อง	10
เอกสารอ้างอิง	10
ภาคผนวก	10
ประวัติการศึกษาและการทำงาน	10
บทที่ 3 รูปแบบการพิมพ์	11
ข้อกำหนดการพิมพ์	11
การตั้งค่าน้ำกระดาษ	12
การลำดับเลขหน้า	12
การพิมพ์ลำดับหัวข้อ การย่อหน้า และการเว้นระยะระหว่างบรรทัด	12
การเว้นระยะการพิมพ์หลังเครื่องหมายวรรคตอน	13
การเว้นระยะระหว่างบรรทัด	13
การพิมพ์ตารางและภาพประกอบ	13
การพิมพ์ชื่อทางวิทยาศาสตร์	15

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 4 การเขียนอ้างอิง	16
หลักการเขียนอ้างอิงในเนื้อหา	16
รูปแบบการเขียนอ้างอิง	16
บทที่ 5 การเขียนเอกสารอ้างอิงท้ายเล่ม	21
หลักเกณฑ์ทั่วไปในการเขียนเอกสารอ้างอิง	21
รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงท้ายเล่ม	24
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ตัวอย่างส่วนประกอบของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ	32
ตัวอย่างปกนอก สำหรับวิทยานิพนธ์	32
ตัวอย่างหน้าปกใน สำหรับวิทยานิพนธ์	34
ตัวอย่างปกนอก สำหรับการค้นคว้าอิสระ	36
ตัวอย่างหน้าปกใน สำหรับการค้นคว้าอิสระ	38
ตัวอย่างสันปก	40
ตัวอย่างใบอนุมัติวิทยานิพนธ์	41
ตัวอย่างใบอนุมัติการค้นคว้าอิสระ	42
ตัวอย่างบทคัดย่อภาษาไทย สำหรับวิทยานิพนธ์	43
ตัวอย่างบทคัดย่อภาษาอังกฤษ สำหรับวิทยานิพนธ์	44
ตัวอย่างบทคัดย่อภาษาไทย สำหรับการค้นคว้าอิสระ	45
ตัวอย่างบทคัดย่อภาษาอังกฤษ สำหรับการค้นคว้าอิสระ	46
ตัวอย่างกิตติกรรมประกาศ สำหรับวิทยานิพนธ์	47
ตัวอย่างกิตติกรรมประกาศ สำหรับการค้นคว้าอิสระ	48
ตัวอย่างสารบัญ	49
ตัวอย่างสารบัญ (ต่อ)	50
ตัวอย่างสารบัญตาราง	51
ตัวอย่างสารบัญภาพ	52
ตัวอย่างการกำหนดระยะการพิมพ์หน้าทั่วไป การขึ้นบทใหม่. . .	53

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ตัวอย่างการพิมพ์ลำดับหัวข้อ	54
ตัวอย่างการพิมพ์ตาราง สำหรับการทดลอง	55
ตัวอย่างการพิมพ์ตาราง สำหรับการสำรวจ	56
ตัวอย่างการพิมพ์ตาราง สำหรับการสำรวจ (ต่อ)	57
ตัวอย่างการพิมพ์ภาพประกอบ (กรณีที่น่าภาพผู้อื่นมาอ้างอิง)	58
ตัวอย่างการพิมพ์ภาพประกอบ (กรณีที่ถ่ายภาพด้วยตนเอง ไม่นำภาพผู้อื่นมาอ้างอิง)	59
ตัวอย่างการเขียนเอกสารอ้างอิง	60
ตัวอย่างภาคผนวก	62
ตัวอย่างประวัติการศึกษาและการทำงาน	63
ภาคผนวก ข ข้อกำหนดในการจัดทำ CD-ROM ฉบับเต็มของวิทยานิพนธ์และ การค้นคว้าอิสระ	64
ภาคผนวก ค รายการเอกสารอ้างอิงในการจัดทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ	65
ภาคผนวก ง คณะกรรมการจัดทำคู่มือวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	66

บทที่ 1

แนวทางในการจัดทำวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

คำว่า “วิทยานิพนธ์” (Thesis or Dissertation) ตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ.2542 ให้ความหมายไว้ว่า คือ บทนิพนธ์ที่ผู้เรียบเรียงยกเอาหัวข้อเรื่องใดเรื่องหนึ่งขึ้นวิจัยหรือพรรณนาขยายความ โดยนับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อเสนอรับปริญญา (พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน, 2542) บทนิพนธ์ที่ใช้กระบวนการวิจัยนี้ ต้องแสดงถึงความคิดริเริ่มในการประมวลความรู้ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ ที่นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา แผน ก แต่ละคนจะต้องทำ นับเป็นงานสำคัญยิ่งส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก โดยทั่วไปวิทยานิพนธ์ เป็นผลงานทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระ ที่แสดงถึงความคิดริเริ่มของนิสิต โดยมีขอบข่าย ปริมาณ คุณภาพ และความลึกซึ้งของเนื้อหาสาระสูงกว่าการค้นคว้าอิสระ (คู่มือการพิมพ์งานการค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, ม.ป.ป.)

การค้นคว้าอิสระ (Independent Study) หมายถึง บทนิพนธ์ กรณีศึกษา สิ่งประดิษฐ์ หรือการวิเคราะห์พัฒนาระบบงาน ที่ใช้วิธีการวิจัยที่นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา แผน ข แต่ละคนจะต้องทำเพื่อเป็นงานส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโท โดยทั่วไปในการค้นคว้าอิสระ มีเนื้อหาสาระที่แสดงความคิดริเริ่มของนักศึกษา โดยมีขอบข่าย ปริมาณ คุณภาพ และความลึกซึ้งของเนื้อหาน้อยกว่าวิทยานิพนธ์ (คู่มือการพิมพ์งานการค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2553)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กำหนดให้นักศึกษาที่เลือกเรียนระดับบัณฑิตศึกษา จะต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ เพื่อศึกษาหัวข้อวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน โดยจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการสอบป้องกันหัวข้อวิทยานิพนธ์และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระก่อน สำหรับการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ เป็นการอาศัยการประยุกต์การออกแบบวิจัย เพื่อเพิ่มพูนความรู้ของนักศึกษาจากการค้นคว้าด้วยตนเอง แต่จะต้องปรึกษาเกี่ยวกับหัวข้อที่จะทำการศึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระก่อนทำการวิจัย วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเป็นการศึกษาตามความถนัดของผู้ศึกษา ผลจากการศึกษาเป็นสิ่งที่มีความรู้ เป็นการรวบรวมความคิดอย่างมีเหตุผล ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้สนใจศึกษาต่อไปได้

ดังนั้นการนำเสนอผลการศึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ จึงมีความสำคัญสำหรับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ มีคำแนะนำ ดังนี้

1. นักศึกษาควรมีความพร้อมและรู้จักศึกษาขั้นตอนการจัดทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระอย่างละเอียด
2. มีความรู้พื้นฐานในเรื่องที่จะศึกษา เพื่อสามารถวางแผนตัดสินใจ เลือกใช้ความรู้เทคนิควิธีการ หรือเครื่องมือที่ใช้ให้สอดคล้องเหมาะสมกับเรื่องที่ศึกษา
3. มีความรอบรู้ในสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในเรื่องที่ต้องการศึกษา
4. ศึกษาวิธีการเรียบเรียง การนำเสนอ วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ตามคู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระให้เข้าใจ
5. การเรียบเรียง การใช้คำ การเขียนตัวสะกด คำศัพท์ทางวิชาการต่าง ๆ ไม่ควรใช้ภาษาพูด ภาษากำกวม ฟุ่มเฟือย หรือภาษาที่ผู้เรียบเรียงเข้าใจเอง ควรเรียบเรียงด้วยความตั้งใจ แสดงความคิดตามลำดับเนื้อหาอย่างมีเหตุผล ใช้ภาษาที่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ นักศึกษาควรอ่านและตรวจสอบการเรียบเรียงก่อนส่งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ การเรียบเรียงเนื้อเรื่องให้ดี น่าอ่าน และเข้าใจง่าย ต้องคำนึงถึงเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
 - 5.1 ความถูกต้องของข้อมูลไม่ว่าจะเป็นการคัดลอก หรือสรุปความจากข้อมูลต้องไม่ผิดเพี้ยนจากเนื้อความเดิม และต้องมีความถูกต้องของภาษาที่ใช้ในเรื่อง การสะกดการันต์ การเลือกใช้คำ การเรียบเรียงข้อความต้องเป็นไปตามหลักการเขียนที่ดี
 - 5.2 ใช้ภาษามาตรฐานในการเรียบเรียงเนื้อเรื่อง เลือกใช้คำสามัญหรือคำธรรมดา ซึ่งสื่อความหมายจะดีที่สุด ไม่ใช้ภาษาถิ่น คำแสลง หรือคำย่อ เว้นแต่จำเป็น เช่น ยกเป็นตัวอย่างประกอบการอธิบาย เป็นต้น
 - 5.3 มีความสม่ำเสมอในการใช้คำ เช่น ถ้าในรายงานใช้คำว่า เด็กเล็ก ที่หมายถึงเด็กอายุน้อย ก็ต้องใช้คำว่าเด็กเล็กทุกครั้ง มิใช่ใช้เด็กเล็กบ้าง ใช้เด็กน้อยบ้างสลับกันไป เพราะจะทำให้ผู้อ่านสับสน
 - 5.4 การใช้คำภาษาต่างประเทศ ต้องใช้ตามที่ได้มีการบัญญัติศัพท์ไว้ หากต้องเขียนคำภาษาต่างประเทศด้วยพยัญชนะไทย ให้วงเล็บภาษาต่างประเทศไว้ข้างท้ายเฉพาะครั้งแรกที่ปรากฏ ส่วนศัพท์วิชาการที่รู้จักแพร่หลายแล้วไม่ต้องใส่วงเล็บภาษาอังกฤษ
 - 5.5 ควรใช้ประโยคเดียวเป็นหลัก ไม่ควรใช้ประโยคที่ยืดยาวและซับซ้อน

5.6 เรียบเรียงเนื้อเรื่องด้วยภาษาที่อ่านง่าย โครงสร้างประโยคไม่ซับซ้อน สื่อสารได้ชัดเจน ตรงประเด็น

5.7 เนื้อเรื่องมีความกลมกลืนกันตั้งแต่ต้นจนจบ มีการเสนอแนวคิดที่ชัดเจน

5.8 มีการย่อหน้าเพื่อให้เนื้อเรื่องบางตอนมีลักษณะเด่นและเพื่อช่วยพักสายตาของผู้อ่าน

5.9 มีการใช้วรรคตอน เช่น การเว้นวรรค เพื่อแยกประโยคให้ชัดเจน ทำให้ผู้อ่านเข้าใจเนื้อเรื่องง่ายขึ้น

6. การเขียนเอกสารอ้างอิงในวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อเป็นการสนับสนุนข้อมูลที่ได้ศึกษา สร้างความน่าเชื่อถือในการศึกษาค้นคว้า และเป็นการให้เกียรติแก่เจ้าของข้อมูล เป็นหลักฐานที่แสดงการอ้างอิงอย่างถูกต้อง

7. เรื่องที่ศึกษาจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับเรื่องที่คุณอื่นศึกษาไว้แล้ว

เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ดำเนินการศึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยมีการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระแล้ว ควรรีบดำเนินการเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยการค้นคว้า ทดลอง หรือวิธีการใด ๆ ตามระเบียบวิธีวิจัย เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ มีคุณค่า และเกิดประโยชน์ต่อไป

บทที่ 2

ส่วนประกอบวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

ในการจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ มีส่วนประกอบ 3 ส่วน คือ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนประกอบท้ายเรื่อง โดยทุกส่วนจะต้องถูกต้องครบถ้วนตามคู่มือ การจัดทำวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ กำหนดให้ใช้ ดังนี้

2.1 ส่วนนำ

ประกอบด้วยรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

2.1.1 ปกนอก (Cover) เป็นปกแข็ง สีกรมท่า พิมพ์ข้อความด้วยอักษรสีทอง แบบมีมลงบนเนื้อกระดาษทั้งปก กำหนดให้มีสัญลักษณ์และข้อความ เรียงตามลำดับจากด้านบนลงด้านล่าง ดังนี้

2.1.1.1 ตรามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ขนาดกว้าง 0.98 นิ้ว สูง 1.77 นิ้ว) ขอบบนของตราห่างจากขอบกระดาษลงมา 1.5 นิ้ว

2.1.1.2 ชื่อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ระบุเป็นภาษาไทย

2.1.1.3 ชื่อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ระบุเป็นภาษาอังกฤษให้ใช้ตัวอักษรพิมพ์ใหญ่ในอักษรตัวแรกของคำแรกและของทุก ๆ คำเสมอ ยกเว้นคำบุพบทและคำสันธาน เว้นแต่คำบุพบทและคำสันธานดังกล่าวจะเป็นคำแรกของชื่อ โดยชื่อวิทยานิพนธ์ให้พิมพ์ไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษ ห่างจากตรา 1 บรรทัด กรณีที่มีความยาวเกินกว่า 1 บรรทัด บรรทัดถัดไปให้พิมพ์เป็นรูปหน้าจั่วกลับหัว ทั้งนี้ควรพิจารณาตัดคำให้มีความเหมาะสมด้วย

2.1.1.4 ชื่อ นามสกุล ผู้เขียนวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ระบุเป็นภาษาไทย ไม่ต้องใส่คำนำหน้านาม แต่ถ้ามียศ ฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม หรือสมณศักดิ์ ก็ให้ระบุไว้โดยใช้อักษรย่อหน้าชื่อ ให้พิมพ์ไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษ

2.1.1.5 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ให้ระบุเป็นภาษาไทย อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ ระหว่างชื่อผู้เขียนกับชื่อมหาวิทยาลัย

2.1.1.6 ชื่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ

2.1.1.7 ปี พ.ศ. ที่ส่งเล่ม (เลขอารบิก) อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ ให้ระบุปีที่สำเร็จการศึกษาโดยไม่ต้องระบุว่า พุทธศักราช หรือ พ.ศ. นำหน้า

2.1.1.8 สันปก พิมพ์ชื่อ นามสกุลผู้เขียนด้วยอักษรสีทอง (ไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ) ตามด้วยชื่อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ (ภาษาไทย) และปีที่สำเร็จการศึกษา จัดระยะให้อยู่ห่างจากขอบสันปกตามแนวตั้ง 1 นิ้ว พิมพ์ตามความยาวของสันปก (ดังภาคผนวก)

2.1.2 ใบรองปก (Blank Page) เป็นกระดาษปอนด์สีขาวอย่างหนา คั่น 1 แผ่น ถัดจากปกนอก และคั่นก่อนปกหลัง 1 แผ่น รวมเป็น 2 แผ่น

2.1.3 ปกใน (Title Page) มีปกในทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษแยกหน้ากัน พิมพ์ข้อความเช่นเดียวกับปกนอก โดยเพิ่มคำว่า ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อยู่ถัดจากปี พ.ศ. เว้นระยะห่าง 1 บรรทัด

2.1.4 ใบอนุมัติวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ (Approval Page) ประกอบด้วยชื่อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ชื่อ นามสกุลผู้เขียน ชื่อปริญญา สาขาวิชา คณะที่ศึกษา คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

2.1.5 บทคัดย่อ (Abstract) เป็นการสรุปเนื้อหาของวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระที่กระชับ ชัดเจน ทำให้ผู้อ่านทราบถึงเนื้อหาได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และง่ายต่อการทำความเข้าใจ โดยการเขียนบทคัดย่อที่ดี ควรมีลักษณะเป็นความเรียง ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง วัตถุประสงค์ ขอบเขตของการศึกษา วิธีดำเนินการ เช่น การเก็บรวบรวมข้อมูล จำนวนกลุ่มที่ศึกษา การวิเคราะห์ข้อมูล ผลการวิจัยโดยสังเขป และคำสำคัญ การเขียนต้องเขียนให้สั้นที่สุด ไม่ควรเกิน 300 คำ หรือไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 โดยต้องจัดพิมพ์ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ (ดังภาคผนวก) ให้เรียงลำดับบทคัดย่อภาษาไทยขึ้นก่อน และตามด้วยบทคัดย่อภาษาอังกฤษ ถ้าเขียนเป็นภาษาต่างประเทศอื่น ให้พิมพ์บทคัดย่อเพิ่มตามภาษาที่ใช้ด้วย นอกจากนี้ต้องมีคำสำคัญ ซึ่งเป็นคำหลักหรือข้อความสั้น ๆ ที่เป็นจุดสำคัญของเนื้อเรื่อง ในวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ระบุอยู่ใต้บทคัดย่อทั้งของภาษาไทย และภาษาอังกฤษ (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพื่อสื่อความหมายในเรื่องที่ศึกษาไม่เกิน 3 คำ

2.1.6 กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement) เป็นการเขียนแสดงความขอบคุณบุคคลหรือหน่วยงานที่ให้ความอนุเคราะห์ช่วยเหลือ สนับสนุนเป็นแหล่งทุนให้งานสำเร็จ ไม่เขียนยืดยาวหรือยกยอมากเกินไป ไม่ควรเกิน 1 หน้ากระดาษ A4 ในท้ายกิตติกรรมประกาศให้พิมพ์ชื่อนามสกุลผู้เขียน โดยพิมพ์เยื้องไปทางขวามือของข้อความ (ดังภาคผนวก)

2.1.7 สารบัญ (Table of Contents) เป็นการแสดงตำแหน่งและลำดับของหัวข้อเรื่องทั้งหมดที่มีอยู่ในเล่ม พิมพ์คำว่า “สารบัญ” อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ ระบุเลขที่บท และชื่อบท

พร้อมหมายเลขหน้าตามที่ปรากฏในวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ถ้าวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเป็นภาษาไทย ให้เขียนหน้าสารบัญเป็นภาษาไทย ถ้าวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเป็นภาษาอื่น ให้เขียนหน้าสารบัญตามภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

2.1.8 สารบัญตาราง (List of Tables) เป็นส่วนแสดงลำดับหน้าของตารางทั้งหมดที่มีอยู่ในวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยพิมพ์คำว่า “**สารบัญตาราง**” อยู่กลางหน้ากระดาษ (ดังภาคผนวก) กรณีที่มีตารางในภาคผนวก ให้พิมพ์รายการตารางภาคผนวกต่อจากสารบัญตาราง

2.1.9 สารบัญภาพ (List of Figures) เป็นส่วนที่แสดงลำดับหน้าของภาพทั้งหมดที่มีอยู่ในวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยพิมพ์คำว่า “**สารบัญภาพ**” อยู่กลางหน้ากระดาษ (ดังภาคผนวก) กรณีที่มีภาพในภาคผนวกให้พิมพ์รายการภาพในภาคผนวกต่อจากสารบัญภาพ

2.2 ส่วนเนื้อหา

เนื้อหาหรือเนื้อความของเรื่องให้แบ่งออกเป็นบทอย่างชัดเจน สิ่งสำคัญของเนื้อเรื่องในแต่ละบทควรมีการอ้างอิงในเนื้อหาด้วยเสมอ เพื่อบอกถึงแหล่งที่มาของข้อความที่นำเสนอหรือที่นำมาประกอบในเนื้อเรื่องของผู้เขียนต้องการนำเสนอ การอ้างอิงนับว่าเป็นสิ่งที่สำคัญ เพราะเป็นการแสดงหลักฐานประกอบการเขียนและการจัดทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ในการสร้างความน่าเชื่อถือต่องานเขียนนี้และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

ส่วนเนื้อหาสามารถแบ่งออกเป็น 5 บท โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.2.1 บทที่ 1 บทนำ เป็นเนื้อหาที่ผ่านการนำเสนอเพื่อพิจารณาโครงร่างมาแล้วและได้ทำการปรับแก้ตามคำแนะนำของคณะกรรมการที่ปรึกษา เนื้อหาประกอบด้วย

2.2.1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา กล่าวถึงปัญหา ความจำเป็น ความสำคัญ แรงจูงใจที่ต้องศึกษา แนวคิดที่ศึกษานำมาซึ่งประโยชน์อย่างไร ควรมีการอ้างอิงข้อมูล ทฤษฎี หลักการ ข้อเท็จจริงสนับสนุนความจำเป็นที่ต้องศึกษา

2.2.1.2 วัตถุประสงค์ เป็นการระบุสิ่งที่ต้องการศึกษาที่เป็นรูปธรรม สามารถทดสอบได้โดยแยกเป็นข้อ ๆ ให้ชัดเจน เพื่อเป็นแนวในการศึกษาให้ตรงเป้าหมาย สามารถดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง

2.2.1.3 ขอบเขตของการศึกษา เป็นการกำหนดสิ่งที่ต้องการศึกษา เนื่องจากอาจไม่

สามารถศึกษาได้ครบถ้วน โดยทั่วไปจะจำกัดขอบเขตในด้านประชากร กลุ่มตัวอย่าง สภาพแวดล้อม เมื่อระบุในขอบเขตแล้วไม่ต้องเขียนในวิธีการดำเนินงานอีก

2.2.1.4 ข้อตกลงเบื้องต้น (ถ้ามี) เป็นข้อมูลความเป็นจริง โดยอาศัยทฤษฎี หลักเกณฑ์ และกฎต่าง ๆ เพื่อต้องการให้ผู้อ่านยอมรับโดยไม่ต้องทดลองพิสูจน์

2.2.1.5 สมมติฐาน (ถ้ามี) เป็นการตั้งประเด็นความคิด ข้อเสนอพื้นฐานที่ได้ กำหนดหรือคาดเดาไว้ล่วงหน้า เพื่อเป็นแนวทางในการเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลนำไปสู่คำตอบของการศึกษา

2.2.1.6 กรอบแนวความคิด เป็นการกำหนดกรอบของการศึกษาที่มีการระบุตัวแปรที่ศึกษา และตัวแปรตามที่เป็นผลของการศึกษา และสามารถแสดงความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรทั้งหมดที่ทำการศึกษาว่าเป็นในรูปแบบและทิศทางใด

2.2.1.7 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เป็นการคาดคะเนส่วนที่คาดว่าจะได้จากการศึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยคาดว่าผลจากการศึกษานำไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อบรรลุวัตถุประสงค์แล้ว จะได้ประโยชน์อะไรและใครได้รับประโยชน์นั้น แต่ไม่ใช่การเขียนตามจากวัตถุประสงค์

2.2.1.8 นิยามศัพท์ เป็นการให้ความหมายของคำที่ใช้ในการศึกษา โดยเป็นการเฉพาะเจาะจงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา คือ ความหมายระหว่างผู้ศึกษาและผู้อ่านให้เข้าใจตรงกันให้มากที่สุด อาจเป็นคำสั้น ๆ ข้อความยาว ๆ การเขียนนิยามศัพท์มี 2 ลักษณะ คือ

ก) การนิยามแบบทั่วไป เป็นการนิยามตามความหมายของศัพท์ปกติ ตามที่ระบุในพจนานุกรม สารานุกรม ตำรา หรือผู้ศึกษาให้คำนิยามเอง ในกรณีไม่มีผู้นิยามมาก่อน หรือการนิยามที่มีผู้นิยามไว้แล้ว แต่ยังไม่ดีพอ

ข) การนิยามบทปฏิบัติการ เป็นการนิยามที่ให้ความหมาย พร้อมบอกวิธีในการวัด ตรวจสอบ สังเกต ฯลฯ ไว้ด้วย

2.2.1.9 คำสำคัญ เป็นคำหลักหรือข้อความสั้น ๆ ที่เป็นจุดสำคัญของเนื้อเรื่องรวมกันแล้วไม่เกิน 3 คำ

2.2.2 บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เป็นส่วนที่ใช้อธิบายงานที่เกิดขึ้นก่อนและเกี่ยวข้องกับงานนี้ ตลอดจนการค้นคว้าทฤษฎี แนวคิด เพื่อเป็นการแสดงความรอบรู้ที่เกี่ยวข้องกับงาน โดยการค้นคว้าเอกสารงานวิจัยและองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการแสดงให้เห็นว่าเรื่องและผู้เขียนกำลังดำเนินการศึกษานี้มีใครหรือหน่วยงานใดเคยทำการวิจัย หรือศึกษาในแง่มุมต่างๆ หรือไม่ ใช้วิธีการอย่างไร และผลงานเหล่านั้นเป็นอย่างไร เนื้อหาประกอบด้วย

2.2.2.1 แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง เป็นส่วนสนับสนุนที่ผู้ศึกษา จัดวางโครงเรื่องที่เป็นเนื้อหาสาระสำคัญเกี่ยวข้องกับสิ่งที่ศึกษา ช่วยให้เกิดแนวทางในการคิดวิเคราะห์ หรือให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการศึกษา โดยเรียบเรียงเป็นภาษาไทยเขียน โดยไม่จำเป็นต้องคัดลอกทุกตัวอักษร อาจใช้การอ่านทำความเข้าใจและเรียบเรียงใหม่เป็นสำนวนของตนเอง ซึ่งต้องมีการอ้างอิงข้อมูลที่สืบค้น การเลือกข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า มีข้อเสนอ ดังนี้

ก) เป็นเรื่องที่สอดคล้องกับเรื่องที่ศึกษา มีความทันสมัย และเป็นความรู้ใหม่

ข) มีภาพประกอบ ตาราง แผนภาพ แผนภูมิ ถูกต้องชัดเจน

ค) มีความน่าเชื่อถือ โดยดูจากประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญของผู้เขียน รวมถึงสำนักพิมพ์ที่เชื่อถือได้

ง) แหล่งศึกษาข้อมูล เช่น ตำรา พจนานุกรม สารานุกรม คู่มือ หนังสือ การสืบค้นด้วยคอมพิวเตอร์

2.2.2.2 ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เป็นส่วนศึกษาผลการศึกษาที่ผ่านมาที่มีผู้ศึกษาไว้ก่อนหน้าเกี่ยวข้องกับเรื่องที่กำลังศึกษาทั้งในและต่างประเทศ เพื่อศึกษาว่ามีผู้ศึกษาไว้แล้วมากน้อยเพียงใด ผลเป็นอย่างไร ป้องกันการศึกษาซ้ำกับผู้อื่น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวิจัย ออกแบบเครื่องมือ วิเคราะห์ผล อภิปรายผล และสรุปผลการศึกษา การเลือกข้อมูลที่ใช้ค้นคว้า มีข้อเสนอ ดังนี้

ก) รายงานการวิจัย วิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์

ข) วารสารวิจัย บทความวิจัย

ค) เอกสารรวบรวม บทความรายงานวิจัยหรือวิทยานิพนธ์

ง) การสืบค้นข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์

2.2.3 บทที่ 3 วิธีดำเนินการ เพื่อบอกให้ทราบรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการ ระบุขั้นตอนที่จะศึกษาโดยละเอียด เช่น วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการศึกษาเฉพาะที่สำคัญและจำเป็นที่ใช้ การวางแผนงาน สถานที่ในการดำเนินงาน เป็นต้น โดยอาจแบ่งเป็นหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

2.2.3.1 เครื่องมือที่ใช้ ควรเลือกเครื่องมือที่ใช้ให้เหมาะสมกับการดำเนินการวิจัย

ก) เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทดลอง เช่น วัสดุทดลอง เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ เป็นต้น

ข) เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ เช่น แบบทดสอบ แบบประเมิน แบบสอบถาม การสัมภาษณ์แบบเจาะลึก เป็นต้น

2.2.3.2 วิธีการ โดยผู้ศึกษาจะต้องกำหนดวิธีการวิจัยอย่างเหมาะสม ดังนี้

ก) ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เช่น การวางแผนการทดลอง การเลือกกลุ่มตัวอย่าง เป็นต้น

ข) การควบคุมตัวแปร (ถ้ามี)

ค) การเก็บรวบรวมข้อมูล

ง) การวิเคราะห์ข้อมูล เช่น สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล เป็นต้น

จ) การแปลผล

2.2.4 บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผล เป็นบทที่อธิบายผลที่ได้จากการทดลอง หรือผลที่ได้จากการศึกษาโดยแสดงเป็นตาราง ภาพประกอบ แผนภูมิ เป็นต้น เพื่อช่วยให้เข้าใจง่าย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ระบุ แสดงการวิเคราะห์ข้อมูล และสรุปในรูปแบบตารางหรือรายงานผลการค้นคว้าทดลอง หรือการศึกษาตามลำดับขั้นตอน โดยเนื้อหาประกอบด้วย

2.2.4.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการแปลความจากผลการวิเคราะห์ข้อมูล ด้วยค่าสถิติ

2.2.4.2 การอภิปรายผล ควรสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ อาจทำในรูปแบบตารางหรือแผนภูมิ ตามความเหมาะสม

2.2.5 บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ เป็นบทสุดท้าย ผู้เขียนจะต้องสรุปผลและให้ข้อคิดเห็นโดยใช้ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษานี้ เนื้อหาประกอบด้วย

2.2.5.1 สรุปผล กล่าวถึงผลการศึกษาอย่างย่อ ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ วิธีดำเนินการ ผลการศึกษาแต่ละขั้นตอน โดยอธิบายให้เข้าใจว่าผลจากการทดลองหรือผลจากการศึกษาข้อมูลบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไร พร้อมทั้งอธิบายเหตุผล หรือสาเหตุที่ส่งผลกระทบต่อผลของการทดลอง หรือการศึกษา

2.2.5.2 ข้อเสนอแนะ กล่าวถึง แนวทางและข้อเสนอที่ได้จากการศึกษา รวมถึงการพัฒนาครั้งต่อไป เช่น สามารถขยายผลการศึกษาต่อไปได้ อย่างไร หรือเป็นประโยชน์ในการศึกษาต่อไป เป็นต้น

2.3 ส่วนประกอบท้ายเรื่อง

ประกอบด้วยส่วนสำคัญ 3 ส่วน คือ เอกสารอ้างอิง ภาคผนวก ประวัติการศึกษาและการทำงาน รายละเอียดแสดงดังต่อไปนี้

2.3.1 เอกสารอ้างอิง (References) ในวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องมีการอ้างอิงเอกสารอ้างอิง เช่น ชื่อหนังสือ สิ่งพิมพ์ วัสดุ รวมถึงข้อมูลจากคอมพิวเตอร์ ตลอดจนวิธีการที่ได้มาซึ่งข้อมูลเพื่อประกอบการเขียนเรื่องนั้นๆ เพื่อให้ผู้อื่นศึกษาค้นคว้าต่อไปได้ และทำให้ข้อมูลที่ค้นคว้ามีความน่าเชื่อถือเป็นการแสดงให้เห็นการสืบค้นข้อมูลในปริมาณที่เพียงพอและเป็นระบบ

2.3.2 ภาคผนวก (Appendix) เป็นส่วนแสดงรายละเอียดเพิ่มเติมของการศึกษา เช่น แบบสอบถาม แบบประเมินผล แบบทดสอบ เป็นต้น เป็นข้อมูลที่ใช้เขียนวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ แต่ไม่ได้อ้างอิงโดยตรง ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้รวบรวมข้อมูลหรือสูตรคำนวณต่าง ๆ การใส่ภาคผนวกขึ้นอยู่กับความจำเป็นและความเหมาะสมของข้อมูลที่นำเสนอ หน้าแรกของภาคผนวกให้ขึ้นหน้าใหม่ ให้พิมพ์คำว่า “ภาคผนวก” อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ ไม่ต้องพิมพ์เลขหน้าแต่นับหน้า รายละเอียดในภาคผนวกให้แสดงในหน้าถัดไป ในกรณีที่มีหลายภาคผนวกให้ใช้เป็น ภาคผนวก ก ภาคผนวก ข ตามลำดับ

2.3.3 ประวัติการศึกษาและการทำงาน (Curriculum Vitae) ควรมีความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 ประกอบด้วยข้อความต่างๆ ตามลำดับ ดังนี้

2.3.3.1 ชื่อ นามสกุล มีคำนำหน้าชื่อ นามสกุล และถ้ามียศ ฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม สมณศักดิ์ ให้ใส่ไว้ด้วย

2.3.3.2 วัน เดือน ปีเกิด

2.3.3.3 ภูมิลำเนา (อำเภอ และจังหวัด)

2.3.3.4 ประวัติการศึกษา วุฒิการศึกษา ชื่อสถาบัน และปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เริ่มจากการศึกษาปัจจุบันไล่ลงตามลำดับ

2.3.3.5 ตำแหน่งงานและสถานที่ทำงานปัจจุบัน

2.3.3.6 ผลงานดีเด่นและรางวัลทางวิชาการ (ถ้ามี)

2.3.3.7 ทู่นการศึกษา (ถ้ามี)

บทที่ 3

รูปแบบการพิมพ์

รูปแบบการพิมพ์และการจัดทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กำหนดไว้ดังนี้

3.1 ข้อกำหนดการพิมพ์

3.1.1 กระดาษที่ใช้พิมพ์ ต้องใช้กระดาษปอนด์สีขาวไม่มีลายเส้นบรรทัด ขนาดมาตรฐาน A4 น้ำหนักไม่น้อยกว่า 80 แกรม ใช้พิมพ์เพียงด้านเดียวด้วยตัวอักษรสีดำ เมื่อเข้าเล่มข้อมูลที่พิมพ์จะอยู่หน้าขวาเสมอ ทั้งนี้รวมถึงชุดที่เป็นสำเนาด้วย

3.1.2 พิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word ลักษณะของตัวพิมพ์ (Font) ให้ใช้อักษรแบบ Cordia New ตลอดทั้งเล่ม ทั้งตัวเลขและตัวอักษร ตามขนาดที่กำหนด ดังตาราง 3.1

ตาราง 3.1 ขนาดและรูปแบบอักษรการพิมพ์

รายการ	ขนาด		รูปแบบ
	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	
ชื่อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ (ปกนอกและปกใน)	20 จุด	20 จุด	ตัวหนา
บทที่ ชื่อเรื่องประจำบท (หัวข้อใหญ่)	20 จุด	20 จุด	ตัวหนา
หัวข้อสำคัญ (หัวข้อขีดซ้าย)	18 จุด	18 จุด	ตัวหนา
หัวข้อรอง	16 จุด	16 จุด	ตัวหนา
หัวข้อย่อย เนื้อหา	16 จุด	16 จุด	ตัวธรรมดา

3.1.3 กรณีพิมพ์คำสุดท้ายไม่จบและต้องขึ้นบรรทัดใหม่ ให้ยกค่านั้นไปพิมพ์ในบรรทัดต่อไปทั้งคำ เช่น อังกฤษ ห้ามพิมพ์แยกคนละบรรทัด เช่น อังกฤษ เป็นต้น

3.2 การตั้งค่าน้ำกระดาษ

การกำหนดระยะการพิมพ์หน้าทั่วไป การขึ้นบทใหม่ กิตติกรรมประกาศ สารบัญ บทที่ เอกสารอ้างอิง ประวัติการศึกษาและการทำงาน ให้กำหนดระยะจากขอบด้านบนและขอบด้านซ้าย 1.5 นิ้วหรือ 3.7 เซนติเมตร และกำหนดขอบด้านขวาและขอบด้านล่าง 1 นิ้ว หรือ 2.5 เซนติเมตร

3.3 การลำดับเลขหน้า

การพิมพ์เลขหน้าให้พิมพ์ไว้ที่มุมขวามือของกระดาษ โดยห่างจากริมกระดาษส่วนบน และขอบขวามือด้านละ 1 นิ้ว โดยใช้ขนาดอักษร ขนาด 16 จุด ตัวธรรมดา

การลำดับเลขหน้าให้เรียงจากส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนประกอบท้ายเรื่อง โดยกำหนดเลขหน้า ดังนี้

3.3.1 ส่วนนำ ลำดับหน้าเริ่มจากบทคัดย่อ ใช้ตัวอักษรภาษาไทยและมีวงเล็บกำกับ เช่น (ก) (ข) (ค)..... สำหรับวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระที่เป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศให้ใช้เลขโรมันตัวเล็ก เช่น I II III IV ให้เริ่มนับตั้งแต่บทคัดย่อเป็นหน้าแรก และนับทุกๆ หน้าต่อไปจนถึงหน้าสุดท้ายของส่วนนำ โดยพิมพ์ไว้มุมบนขวามือห่างจากขอบกระดาษด้านบนขวามือ 1 นิ้ว หรือ 2.5 เซนติเมตร

3.3.2 ส่วนเนื้อหา และส่วนท้าย ลำดับหน้าเริ่มจากหน้าแรกของบทที่ 1 โดยใช้ตัวเลขอารบิก 1 2 3.....จนจบภาคผนวก โดยพิมพ์ไว้มุมบนขวามือห่างจากขอบกระดาษด้านบนขวามือ 1 นิ้วหรือ 2.5 เซนติเมตร ยกเว้นหน้าแรกของแต่ละบทที่มีชื่อบท หน้าแรกของบทคัดย่อ หน้าแรกของเอกสารอ้างอิง หน้าแรกภาคผนวก ไม่ต้องใส่เลขหน้า แต่ให้นับจำนวนหน้ารวมไปด้วย

3.4 การพิมพ์ลำดับหัวข้อ การย่อหน้า และการเว้นระยะระหว่างบรรทัด

3.4.1 ข้อความที่เป็นชื่อเรื่องประจำบท (หัวข้อใหญ่) ให้พิมพ์กลางหน้ากระดาษ ด้วยอักษรขนาด 20 จุด ตัวหนา ไม่ขีดเส้นใต้ เช่น คำนำ กิตติกรรมประกาศ สารบัญ บทที่ ชื่อบท เอกสารอ้างอิง ประวัติการศึกษาและการทำงาน ในการพิมพ์บทที่กับชื่อเรื่องประจำบทให้พิมพ์เว้นระยะห่าง 1 บรรทัด

3.4.2 ข้อความที่เป็นหัวข้อสำคัญ (หัวข้อขีดซ้าย) ให้พิมพ์ชิดขอบด้านซ้ายมือ ด้วยอักษรขนาด 18 จุด ตัวหนา พิมพ์เว้นห่างจากบรรทัดบน 1 บรรทัด การพิมพ์บรรทัดต่อไปไม่ต้องเว้นบรรทัด

3.4.3 **ข้อความที่เป็นหัวข้อรอง** ให้พิมพ์ย่อหน้าจากขอบด้านซ้ายสุด โดยนับเว้น 7 ตัวอักษร เริ่มพิมพ์ตัวอักษรที่ 8 ใช้ตัวอักษรขนาด 16 จุด ตัวหนา หากมีการแบ่งหัวข้อรองมากกว่า 3 ระดับ ให้ใส่ตัวเลขกำกับ เช่น 2.1.2 การแบ่งช่วงอายุของวัยรุ่น เป็นต้น

3.4.4 **ข้อความที่เป็นหัวข้อย่อย** ให้พิมพ์ในระดับย่อหน้า กำกับหัวข้อย่อยด้วยตัวเลข 4 ระดับ เช่น 2.1.2.1 ระยะวัยแรกรุ่น เป็นต้น พิมพ์ให้ตรงกับข้อความของหัวข้อรองโดยใช้ตัวอักษรขนาด 16 จุด ตัวธรรมดา การพิมพ์หัวข้อในระดับใด หัวข้อระดับนั้นต้องมี 2 หัวข้อเป็นอย่างน้อย หากมีการขึ้นหัวข้อใหม่ ถ้ามีที่ว่างสำหรับพิมพ์ข้อความต่อไปได้ไม่เกิน 2 บรรทัด ให้ขึ้นบรรทัดใหม่ในหน้าถัดไป

3.5 การเว้นระยะการพิมพ์หลังเครื่องหมายวรรคตอน

หลังเครื่องหมายมหัพภาค	(. Period)	เว้น 2 เคาะ
หลังเครื่องหมายจุลภาค	(, Comma)	เว้น 1 เคาะ
หลังเครื่องหมายอัฒภาค	(; Semi-colon)	เว้น 1 เคาะ
หลังเครื่องหมายมหัพภาคคู่	(: Colons)	เว้น 1 เคาะ

3.6 การเว้นระยะระหว่างบรรทัด

3.6.1 การเว้นระยะบรรทัด ระหว่างบทที่กับชื่อเรื่องประจำบท ให้เว้นระยะ 1 บรรทัด

3.6.2 การเว้นระยะบรรทัดระหว่างหัวข้อสำคัญ (หัวข้อขีดซ้าย) กับหัวข้อรอง หรือระหว่างข้อความที่ตามมา ให้เว้นระยะ 1 บรรทัด

3.6.3 การเว้นระยะบรรทัดระหว่างด้านบนและด้านล่างของตารางกับเนื้อความ วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ (กรณีตารางหรือภาพอยู่ในหน้าเดียวกับเนื้อความ) ให้เว้นระยะ 1 บรรทัด

3.7 การพิมพ์ตารางและภาพประกอบ

การเสนอตารางหรือภาพประกอบ ควรกล่าวนำก่อนในเนื้อเรื่องและเมื่อเสนอตารางหรือภาพประกอบแล้วควรอธิบายและตีความหมายตัวเลขในตารางให้เข้าใจ พร้อมทั้งให้เห็นประเด็นสำคัญทันที ไม่ควรให้ข้อความที่อธิบายข้อมูลนั้นอยู่ถัดไปอีก 2 – 3 หน้า หากเป็นเช่นนั้นควรใช้คำว่า “ดังตาราง.....”

3.7.1 **ลำดับที่หรือเลขหมายประจำตาราง** เป็นส่วนที่แสดงลำดับของตารางให้ใส่คำว่า “ตาราง” ตามด้วยเลขลำดับที่ของตารางไว้ริมซ้ายมือสุดของกระดาษ โดยใช้ตัวอักษรหนาและเว้นขอบกระดาษตามระเบียบ โดยแยกตามบท เช่น ตารางที่ 2 ในบทที่ 3 คือ ตาราง 3.2

3.7.2 **ชื่อตารางและภาพ** ควรอยู่หน้าเดียวกับตารางและภาพประกอบนั้น ให้พิมพ์ต่อจากเลขลำดับที่ของตารางโดยเว้น 2 ตัวอักษร กรณีชื่อยาวกว่า 1 บรรทัดให้พิมพ์อักษรตัวแรกของบรรทัดที่ 2 ให้ตรงกับตัวแรกของชื่อตาราง หากมีคำอธิบายที่ต้องการบอกรายละเอียดให้ชัดเจน ให้ใส่ไว้ในหมายเหตุท้ายตาราง ในการพิมพ์ข้อความชื่อไม่ต้องใส่คำว่า “แสดง” นำหน้า

3.7.2.1 ชื่อตารางเขียนไว้ส่วนบนของตาราง ใส่คำว่า “ตาราง” ไว้ชิดริมกระดาษด้านซ้ายมือ

3.7.2.2 ชื่อภาพประกอบให้เขียนไว้ใต้ภาพนั้น ใส่คำว่า “ภาพ” ไว้กึ่งกลางภาพ ใส่หมายเลขของตารางหรือหมายเลขของภาพเรียงลำดับต่อกันไป

3.7.3 **การตีเส้นตาราง** ตีเส้นบนสุดและเส้นล่างสุด ด้านซ้ายและด้านขวาของตาราง ไม่ตีเส้นถ้าตารางนั้นไม่สามารถนำเสนอให้จบในหน้าเดียว ไม่ต้องขีดเส้นใต้เมื่อจบหน้ากระดาษ และขึ้นหน้าใหม่ให้ใช้คำว่า “ตาราง 4.2 (ต่อ) หรือ ภาพ 4.2 (ต่อ)” เท่านั้น (ตามภาคผนวก) โดยไม่ต้องเขียนชื่อตารางหรือภาพประกอบอีก ให้ระบุชื่อตารางไว้บนตาราง โดยพิมพ์คำว่า “ตาราง” ชิดขอบกระดาษด้านซ้ายตามด้วยลำดับที่ของตาราง ส่วนชื่อตารางให้พิมพ์ต่อจากเลขที่ตาราง โดยเว้น 2 เคาะ กรณีชื่อตารางยาวเกิน 1 บรรทัด ให้พิมพ์ตัวอักษรตัวแรกของบรรทัดให้ตรงกับอักษรตัวแรกของชื่อตาราง

3.7.4 **การอ้างอิงตารางและอ้างอิงภาพ** ให้อ้างอิงตามแบบการอ้างอิงในเนื้อหา การอ้างอิงตาราง โดยใช้คำว่า ที่มา: พิมพ์ชื่อผู้แต่ง (ปีพ.ศ.) ไว้ใต้ตาราง ชิดขอบกระดาษด้านซ้าย เน้นตัวอักษรคำว่า “ที่มา” ส่วนการอ้างอิงภาพใช้คำว่า ที่มา : พิมพ์ชื่อผู้แต่ง (ปีพ.ศ.) ไว้ใต้ชื่อภาพ ชิดขอบกระดาษด้านซ้าย เน้นตัวอักษรคำว่า “ภาพ” และคำว่า “ที่มา”

3.7.5 **ชื่อตารางที่เขียนเป็นข้อความ** ให้ใช้ภาษาเดียวกับที่ใช้เขียนวิทยานิพนธ์ หรือ การค้นคว้าอิสระ รวมถึงที่มาของตาราง

3.7.6 **หมายเหตุของตารางและภาพ** (ถ้ามี) ให้อยู่ก่อนคำว่า “ที่มา”

3.7.7 **หน่วยของตาราง** ทำได้ 2 แบบ คือ แสดงหน่วยไว้ในวงเล็บและพิมพ์ต่อท้ายหัวข้อตาราง และพิมพ์แยกบรรทัดหัวข้อตารางโดยให้อยู่ในบรรทัดถัดไปและอยู่ตรงกลางของหัวข้อตาราง

3.7.8 ตารางและภาพในภาคผนวก ใช้รูปแบบเดียวกับตารางและภาพในส่วนขอเนื้อหา แต่ให้ใส่ลำดับที่ของตารางและภาพแยกตามภาคผนวกย่อย เช่น ตารางภาคผนวก ก เป็นต้น

3.8 การพิมพ์ชื่อทางวิทยาศาสตร์

การพิมพ์ชื่อทางวิทยาศาสตร์ของสิ่งมีชีวิต ได้แก่ จุลชีพ พืช สัตว์ ให้ใช้ตามประมวลนามศาสตร์สากล (International Code of Nomenclature) เพื่อให้เด่นชัดแตกต่างจากตัวอักษรหรือข้อความอื่น ๆ โดยให้ พิมพ์ตัวเอน ชื่อวิทยาศาสตร์เป็นไปตามการตั้งชื่อระบบทวินาม (Binominal Nomenclature) ประกอบด้วยคำ 2 คำ คำแรกเป็นชื่อ Genus (Generic Name) ขึ้นต้นด้วยอักษรตัวใหญ่ คำหลังเป็น Specific epithet โดยพิมพ์เว้นวรรคห่าง 1 เคาะ จากคำแรกและขึ้นต้นด้วยอักษรตัวเล็ก ทั้งนี้อาจตามด้วย Infraspecific Epithet หรือชื่อบุคคล ตามความเหมาะสมของแต่ละสาขาวิชา เช่น

จุลชีพ เช่น *Escherichia Coli*, *Bacillus Subtills*

พืช เช่น *Oryza Sativa L.*, *Zea Mays L.*

สัตว์ เช่น *Crassostrea Commercialis Iredal & Routhly*

เป็นต้น

บทที่ 4

การเขียนอ้างอิง

การเขียนอ้างอิงในวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ใช้ตามแบบวิทยาศาสตร์ เพื่อเป็นการระบุแหล่งที่มาของข้อมูล เป็นการให้เกียรติแก่เจ้าของข้อมูลเหล่านั้น และเพื่อเป็นประโยชน์แก่ผู้อ่านที่จะศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม โดยใช้การอ้างอิงแบบแทรกในเนื้อหาบรรณานามปี ดังนี้

4.1 หลักการเขียนอ้างอิงในเนื้อหา

เอกสารที่นำมาอ้างอิงในเนื้อหา จะต้องตรงกับเอกสารอ้างอิงท้ายเล่ม โดยใช้ระบบการเขียนเอกสารอ้างอิง ระบบชื่อ และปีที่พิมพ์ สำหรับการเขียนเอกสารอ้างอิงภาษาไทยใช้ชื่อ ส่วนเอกสารอ้างอิงภาษาต่างประเทศใช้ชื่อสกุล การเขียนอ้างอิงในเนื้อหา มี 2 แบบ คือ การเขียนอ้างอิงหน้าข้อความ และการเขียนอ้างอิงหลังข้อความที่ได้สรุปใจความหรือคัดลอกข้อความมา

4.2 รูปแบบการเขียนอ้างอิง

4.2.1 ผู้แต่งคนเดียว ให้อ้างชื่อผู้เขียน ตามด้วยปี ในวงเล็บ หน้าข้อความที่อ้าง

เช่น ลักษณ์ (2540) กล่าวว่า

หรือ Abling (2001) อธิบายว่า

หรือข้อความที่อ้างตามด้วยชื่อและปีในวงเล็บ โดยมีจุลภาคคั่น

เช่น.....(ลักษณ์, ✓ 2540)

หรือ.....(Abling, ✓ 2001)

4.2.2 ผู้แต่ง 2 คน ให้ใช้ชื่อทั้ง 2 คน ตามด้วยปี ในวงเล็บ หน้าข้อความที่อ้าง

เช่น บุชรา และ กฤตพร (2545) รายงานว่า.....

หรือ Tatham and Seaman (2003) กล่าวว่า.....

หรือข้อความที่อ้างตามด้วยชื่อและปีในวงเล็บ โดยมีจุลภาคคั่น

เช่น.....(บุชรา และ กฤตพร, ✓ 2545)

หรือ.....(Tatham and Seaman, ✓ 2003)

4.2.3 ผู้แต่ง 3 คน ให้ใช้ชื่อทั้ง 3 คน ตามด้วยปี ในวงเล็บ หน้าข้อความที่อ้าง

เช่น ลักขณา บุษรา และ กฤตพร (2545) รายงานว่า.....
 หรือ Abling Tatham and Seaman (2003) กล่าวว่า.....
 หรือข้อความที่อ้างตามด้วยชื่อและปีในวงเล็บ โดยมีจุดภาคคั่น
 เช่น.....(ลักขณา บุษรา และ กฤตพร, ✓ 2545)
 หรือ.....(Abling Tatham and Seaman, ✓ 2003)

4.2.4 ผู้แต่ง 3 คนขึ้นไป ให้ใส่ชื่อคนแรกตามด้วยคำว่า และคณะ จากนั้นตามด้วยปีในวงเล็บ หน้าข้อความที่อ้าง

เช่น วลัย และคณะ (2551) รายงานว่า.....
 หรือ Armstrong *et al.* (2007) กล่าวว่า.....
 หรือข้อความที่อ้างตามด้วยชื่อคนแรก ตามด้วยคำว่า และคณะ จากนั้นตามด้วยปีในวงเล็บ โดยมีจุดภาคคั่น
 เช่น.....(วลัย และคณะ, ✓ 2551)
 หรือ.....(Armstrong *et al.*, ✓ 2007)

4.2.5 กรณีไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง แต่มีชื่อหน่วยงาน ให้ใช้ชื่อหน่วยงานหรือบุคคลหรือกลุ่มบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบเผยแพร่แทนชื่อผู้เขียนได้ และตามด้วยปี ในวงเล็บ หน้าข้อความที่อ้าง
 เช่น กรมอนามัย (2551) รายงานว่า.....
 หรือ Department of Health (2551) รายงานว่า.....
 หรือ ข้อความที่อ้างตามด้วยชื่อและปีในวงเล็บ โดยมีจุดภาคคั่น
 เช่น.....(กรมอนามัย, ✓ 2551)
 หรือ.....(Department of Health, ✓ 2007)

4.2.6 กรณีไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง ชื่อหน่วยงาน กลุ่มบุคคลที่เผยแพร่ ให้ใช้ชื่อเรื่องหรือชื่อบทความแทน หากเป็นชื่อเรื่องให้ใช้ ตัวหนา หากเป็นชื่อบทความให้ใส่ไว้ในเครื่องหมายอัฒภาค และตามด้วยปี ในวงเล็บ หน้าข้อความที่อ้าง
 เช่น “ **พื้นที่น่านคนโทบ้านต้นน้ำลำานนา**” (2547) ได้ให้รายละเอียดว่า.....

 หรือ “**The Moon Festival**” (2547) ได้ให้รายละเอียดว่า.....

 หรือข้อความที่อ้างตามด้วยชื่อเรื่องหรือชื่อบทความและปีในวงเล็บ โดยมีจุดภาคคั่น
 เช่น.....(“**พื้นที่น่านคนโทบ้านต้นน้ำลำานนา**,” ✓ 2547)
 หรือ..... (“**The Moon Festival**,” ✓ 2003)

4.2.7 กรณีมีชื่อผู้แต่ง แต่ไม่มีปีที่พิมพ์ ให้ใช้ ม.ป.ป. (ไม่ปรากฏปีที่พิมพ์) หรือ n.d. (no date) ในเอกสารภาษาอังกฤษ ในวงเล็บ หน้าข้อความที่อ้าง
 เช่น อโนทัย (ม.ป.ป.) กล่าวว่า.....
 หรือ Drudi (n.d.) รายงานว่า.....
 หรือข้อความที่อ้างตามด้วยชื่อและ ม.ป.ป. หรือ n.d. ในวงเล็บ โดยมีจุลภาคคั่น
 เช่น.....(อโนทัย, ✓ ม.ป.ป.)
 หรือ.....(Drudi, ✓ n.d.)

4.2.8 กรณีที่ใช้นามแฝง ให้ใช้คำว่า นามแฝง หรือ “pseud.” ในเอกสารภาษาอังกฤษ หลังชื่อนามแฝง โดยใช้เครื่องหมายจุลภาคคั่นและตามด้วยปี ในวงเล็บ หน้าข้อความที่อ้าง เช่น
 แม่ไก่, นามแฝง. (2524) กล่าวว่า.....
 หรือ Jubjub, ✓ pseud. (1999) กล่าวว่า.....
 หรือข้อความที่อ้างตามด้วยชื่อนามแฝง และปีในวงเล็บ โดยมีจุลภาคคั่น
 เช่น.....(แม่ไก่, ✓ นามแฝง, ✓ 2524)
 หรือ.....(Jubjub, ✓ pseud., ✓ 1999)

4.2.9 กรณีอ้างอิงผู้แต่งหลายคน หลายเล่ม ให้เรียงลำดับ ปี พ.ศ. คั่นด้วยเครื่องหมาย
 อัฒภาค ในวงเล็บ หน้าข้อความที่อ้าง
 เช่น (สุนิสา 2538; ✓ ลัดดา 2542; ✓ กฤติกา 2551) รายงานว่า.....
 หรือ (Channay 2005; ✓ Dobbins 2006; ✓ Henry 2007) รายงานว่า.....
 หรือข้อความที่อ้างตามด้วยชื่อและปีในวงเล็บ โดยมีอัฒภาคคั่น
 เช่น.....(สุนิสา 2538; ✓ ลัดดา 2542; ✓ กฤติกา 2551)
 หรือ..... (Channay 2005; ✓ Dobbins 2006; ✓ Henry 2007)

4.2.10 การเขียนอ้างอิงเอกสารแปลจากภาษาอื่น ให้ใส่ชื่อผู้แต่ง ตามด้วย แปลโดย
 หรือ Translated by และตามด้วยปี ในวงเล็บ หน้าข้อความที่อ้าง
 เช่น Norton แปลโดย เฉลิมพล (2547) รายงานว่า.....
 หรือ Takamura Translated by Johnson (1999).....
 หรือข้อความที่อ้างตามด้วยชื่อผู้แต่ง ตามด้วยแปลโดยหรือ Translated by และปีในวงเล็บ โดยมี
 จุลภาคคั่น
 เช่น.....(Norton แปลโดย เฉลิมพล, ✓ 2547)
 หรือ.....(Takamura Translated by Johnson, ✓ 1999)

4.2.11 การเขียนอ้างอิงจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ใช้แบบเดียวกับการเขียนเอกสาร

อ้างอิงเอกสาร และตามด้วยปี ในวงเล็บ หน้าข้อความที่อ้าง กรณีไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง ให้ใส่ชื่อเรื่อง หรือ ชื่อบทความแทน

เช่น จันจิรา (2552) ระบุว่า.....

หรือ Dolan, ✓ Edwin (2009) ระบุว่า.....

หรือข้อความที่อ้างตามด้วยชื่อและปีในวงเล็บ

เช่น.....(จันจิรา 2552)

หรือ.....(Dolan, ✓ Edwin 2009)

4.2.12 การเขียนอ้างอิงข้อมูลตารางหรือภาพ ให้ระบุชื่อผู้แต่งนอกวงเล็บ และระบุปีที่พิมพ์ในวงเล็บ และใช้คำที่มาได้ตารางหรือภาพ ดังนี้

ที่มา: ✓ สุดาวรรณ (2546)

ที่มา: ✓ กรมส่งเสริมการส่งออก (2551) เป็นต้น

4.2.13 การเขียนอ้างอิงจากเอกสารอันดับรอง หรือเอกสารทุติยภูมิ เป็นเอกสารที่ไม่ได้เขียนขึ้นจากต้นกำเนิดความคิดหรือทฤษฎีของผู้แต่งโดยตรง แต่เป็นงานเขียนที่ได้ศึกษาค้นคว้า รวบรวมทฤษฎีความรู้จากนักวิชาการท่านต่าง ๆ จากเอกสารปฐมภูมิ โดยปกติหากสามารถหาเอกสารปฐมภูมิเจ้าของทฤษฎีหรือความคิดนั้นได้ จะอ้างอิงจากเอกสารปฐมภูมิดังกล่าว หากไม่สามารถหาได้ จำเป็นต้องอ้างอิงจากเอกสารอันดับรอง หรือเอกสารทุติยภูมินี้ จะมียุทธวิธีการเขียนอ้างอิงได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

4.2.13.1 กรณีขึ้นต้นด้วยการอ้างอิงจากเอกสารปฐมภูมิ ให้เขียนอ้างอิงเอกสารปฐมภูมิ ตามด้วยคำว่า อ้างถึงใน (ผลงานภาษาไทย) หรือ quoted in (ผลงานภาษาต่างประเทศ) ตามด้วยการอ้างอิงเอกสารอันดับรอง หรือเอกสารทุติยภูมิ ตัวอย่างเช่น

บัญญัติ (2527) อ้างถึงใน นิจศิริ (2543) ได้กล่าวว่า

.....

หรือ Pruthi, ✓ J. S. (1980) quoted in Frazier, ✓ W. C. and Westhoff, ✓ D.C. (1988) ได้กล่าวว่า.....

หรือ.....

.....(บัญญัติ, ✓ 2527 อ้างถึงใน นิจศิริ, ✓ 2543)

หรือ.....

.....(Pruthi, ✓ J.S., ✓ 1980 quoted in

Frazier, ✓ W.C. and Westhoff, ✓ D.C., ✓ 1988)

4.2.13.2 กรณีขึ้นต้นด้วยการอ้างอิงจากเอกสารอันดับรอง หรือเอกสารทุติยภูมิ ให้เขียนอ้างอิงเอกสารอันดับรองหรือเอกสารทุติยภูมิ ตามด้วยคำว่า อ้างจาก (ผลงานภาษาไทย) หรือ quoting (ผลงานภาษาต่างประเทศ) ตามด้วยการอ้างเอกสารปฐมภูมิ ตัวอย่างเช่น

นิจศิริ (2543) อ้างจาก บัญญัติ (2527) กล่าวว่า

.....

หรือ Frazier, ✓ W.C. and Westhoff, ✓ D.C. (1988) quoting Pruthi, ✓ J.S. (1980) กล่าวว่า

หรือ.....

.....(นิจศิริ, ✓ 2543 อ้างจาก บัญญัติ, ✓ 2527)

หรือ.....

.....(Frazier, ✓ W.C. and Westhoff, ✓ D.C., ✓ 1988 quoting Pruthi, ✓ J.S., ✓ 1980)

บทที่ 5

การเขียนเอกสารอ้างอิงท้ายเล่ม

เอกสารอ้างอิงเป็นส่วนสำคัญในการเขียนรายงานทางวิชาการ เพราะเป็นแหล่งที่มาของข้อมูลทั้งหมดที่ผู้เขียนได้รวบรวม สรุปเนื้อความเพื่อนำมาเรียบเรียงในวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ เมื่อได้อ้างอิงไว้ในเนื้อหาแล้วผู้เขียนต้องนำมาเขียนเป็นเอกสารอ้างอิงท้ายเล่มด้วยเสมอ เพื่อแสดงถึงการเคารพในทรัพย์สินทางปัญญาให้กับนักวิชาการที่ผู้เขียนไปศึกษาค้นคว้าหาความรู้มา และเพื่อแสดงถึงความน่าเชื่อถือของข้อมูล ตลอดจนแสดงถึงความพยายามและตั้งใจในการศึกษาค้นคว้าของผู้เขียนได้เป็นอย่างดีอีกด้วย

เนื่องจากเอกสารที่นำมาใช้ในการเขียนเอกสารอ้างอิงมีหลากหลายประเภท รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงท้ายเล่ม จะแตกต่างกันตามประเภทของเอกสารที่นำมาอ้างอิง เช่น หนังสือ บทความ วารสาร วิทยานิพนธ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น ซึ่งมีหลักการและรูปแบบในการเขียน ดังนี้

5.1 หลักเกณฑ์ทั่วไปในการเขียนเอกสารอ้างอิง

5.1.1 ให้ใช้คำว่า เอกสารอ้างอิง ไว้กลางหน้ากระดาษ ขนาดตัวอักษร 20 จุด ตัวหนาไม่ต้องขีดเส้นใต้ ห่างจากขอบกระดาษด้านบน 2 นิ้ว

5.1.2 การเรียงลำดับ การเรียงลำดับรายการเอกสาร วัสดุสารนิเทศที่ใช้ค้นคว้าในเอกสารอ้างอิงไม่ต้องเขียนเลขลำดับที่กำกับ ให้จัดเรียงตามตัวอักษรของชื่อผู้แต่ง โดยเริ่มจากเอกสารอ้างอิงของวัสดุสารนิเทศที่เป็นภาษาไทยก่อนแล้วตามด้วยภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศ เอกสารอ้างอิงหลายชื่อเรื่องที่มีผู้แต่งคนเดียวกันหรือชุดเดียวกัน ให้เรียงลำดับตามปีที่พิมพ์ของวัสดุนั้น ๆ โดยเรียงลำดับจากปีที่พิมพ์ครั้งหลังสุดไว้ก่อน

5.1.3 การลงรายการส่วนต่าง ๆ ของเอกสารอ้างอิง มีหลักการดังนี้

5.1.3.1 ชื่อผู้แต่ง การลงรายการผู้แต่งในเอกสารอ้างอิงให้ลงตามที่ปรากฏในหน้าปกของผลงานนั้น ๆ สำหรับหนังสือแปลให้ถือเป็นเอกสารภาษาไทยและการถอดชื่อผู้แต่งเป็นภาษาไทยให้ใช้เกณฑ์ตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน

ก) ผู้แต่งที่เป็นคนไทย ให้ลงชื่อ นามสกุลโดยไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ หรือ ยศ ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา ยกเว้นคำนำหน้าชื่อที่เป็นฐานันดรศักดิ์ และบรรดาศักดิ์ ให้ลง

ต่อจากชื่อ นามสกุล โดยใช้เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่น ส่วนพระที่มีสมณศักดิ์ให้เขียนตามปกติ ตัวอย่างเช่น

กนกพร โลหะจันทร์.

เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี, สมเด็จพระ.

คึกฤทธิ์ ปราโมช, ม.ร.ว.

อนุমানราชธน, พระยา.

พระเทพวิสุทธิเมธี.

ข) ผู้แต่งชาวต่างประเทศ ให้ลงรายการตามที่ปรากฏในผลงานโดยใช้ อักษรโรมันและกลับชื่อสกุลมาไว้ข้างหน้า คั่นด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) ตามด้วยชื่อต้น และชื่อ กลาง (ถ้ามี) ตัวอย่างเช่น

Dolan, Edwin.

Russell, James D.

ค) ผู้แต่ง 2 คน ใช้คำว่า “และ” (สำหรับผลงานภาษาไทย) และ “and” (สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ) เชื่อมระหว่างชื่อผู้แต่งคนที่ 1 กับคนที่ 2 ตัวอย่างเช่น

สุทิน อากกล้า และ สุทน กล้าหาญ.

Fujikura, T. and Toshiyoba, Monic.

ง) ผู้แต่ง 3 คน ใช้คำว่า “และ” (สำหรับผลงานภาษาไทย) และ “and” (สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ) เชื่อมระหว่างชื่อผู้แต่งคนรองสุดท้ายและคนสุดท้าย ตัวอย่างเช่น

สุทิน อากกล้า, อากอง สุพรรณ และ สุทน กล้าหาญ.

Fujikura, T., Brica, Johnson and Toshiyoba, Monic.

จ) ผู้แต่งมากกว่า 3 คน ให้ลงชื่อ นามสกุลของผู้แต่งคนแรก ตามด้วย คำว่า “และคณะ” (สำหรับผลงานภาษาไทย) และ “et al.” (สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ) ตัวอย่างเช่น

สุทิน อากกล้า และคณะ.

Fujikura, T. et al.

ฉ) ผู้แต่งที่เป็นหน่วยงาน หรือนิติบุคคล ให้ลงรายการตามที่ปรากฏ ในวัสดุชิ้นนั้น ตัวอย่างเช่น

กรมวิชาการเกษตร.

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

สมาคมพันธ์พืชแห่งประเทศไทย.

ข) ผู้แต่งที่เป็นผู้รวบรวม (Complier) หรือบรรณาธิการ (Editor) ตามที่ระบุไว้ในหน้าปกในของเอกสาร ให้ใช้คำว่า “ผู้รวบรวม” (สำหรับผลงานภาษาไทย) และ “comp.” หรือ “บรรณาธิการ” (สำหรับผลงานภาษาไทย) และ ed. (สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ ในกรณีที่มีบรรณาธิการหลายคนใช้คำว่า eds.) ไว้ท้ายชื่อผู้แต่งนั้น ๆ โดยคั่นด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) ตัวอย่างเช่น

ขจร สุขพานิช, ผู้รวบรวม.

Famingo, Smith, comp.

ดุจเดือน ดาวชัย, บรรณาธิการ.

Tommy, Crown, ed.

Fujikura, T., Brica, Johnson and Toshiyoba, Monic, eds.

ข) ในกรณีที่ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง ชื่อผู้รวบรวม ชื่อบรรณาธิการ หรือชื่อหน่วยงานที่จัดพิมพ์ ให้ใช้ชื่อเรื่อง หรือชื่อบทความแทนชื่อผู้แต่ง

5.1.3.2 ปีที่พิมพ์ การลงรายการปีที่พิมพ์ ให้ระบุเฉพาะตัวเลขของปีที่พิมพ์ในลำดับที่หลังชื่อผู้แต่ง กรณีไม่ปรากฏปีที่พิมพ์ให้ใส่อักษรย่อ “ม.ป.ป.” (ไม่ปรากฏปีที่พิมพ์สำหรับผลงานภาษาไทย) หรือ n.d. (no date สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ)

5.1.3.3 ชื่อเรื่อง ให้ลงรายการชื่อเรื่องตามที่ปรากฏในหน้าปกในของเอกสาร สำหรับชื่อเรื่องภาษาต่างประเทศให้ใช้ตัวอักษรพิมพ์ใหญ่ขึ้นต้นทุกคำ ยกเว้นคำบุพบท (Preposition) คำสันธาน (Conjunction) คำนำหน้านาม (Article: a, and, the) ซึ่งมีใช้คำแรก of ชื่อเรื่อง และให้พิมพ์ด้วยตัวหนา ตัวอย่างเช่น

Dictionary of Computer and Internet.

5.1.3.4 ครั้งที่พิมพ์ ให้ระบุครั้งที่พิมพ์ตั้งแต่ครั้งที่ 2 ขึ้นไป โดยลงต่อจากชื่อเรื่อง ตัวอย่างเช่น

พิมพ์ครั้งที่ 2. (สำหรับผลงานภาษาไทย) หรือ 2nd ed. (สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ)

พิมพ์ครั้งที่ 3. (สำหรับผลงานภาษาไทย) หรือ 3rd ed. (สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ)

พิมพ์ครั้งที่ 4. (สำหรับผลงานภาษาไทย) หรือ 4th ed. (สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ)

5.1.3.5 สำนักพิมพ์ ให้ลงชื่อสำนักพิมพ์ตามที่ปรากฏอยู่ในหน้าปกในของเอกสาร โดยไม่ต้องใส่คำว่า สำนักพิมพ์ ในกรณีที่มีทั้งชื่อสำนักพิมพ์และโรงพิมพ์ ให้ใส่เฉพาะ

สำนักพิมพ์เท่านั้น หากไม่พบชื่อสำนักพิมพ์ให้ใช้ชื่อโรงพิมพ์แทน ในกรณีที่ไม่ปรากฏทั้งชื่อสำนักพิมพ์และโรงพิมพ์ให้ใส่ “ม.ป.พ.” (ไม่ปรากฏสำนักพิมพ์ สำหรับผลงานภาษาไทย) หรือ “n.p.” (no publisher สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ) ตัวอย่างเช่น

สำนักพิมพ์แพรวพิทยา ให้ใช้ว่า แพรวพิทยา,
สำนักพิมพ์สุภาพใจ ให้ใช้ว่า สุภาพใจ,
การอ้างอิงหนังสือที่มีแต่ชื่อโรงพิมพ์ ให้ระบุคำว่า โรงพิมพ์ ในการ

อ้างอิงด้วย เช่น

โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
โรงพิมพ์บึงหึงเสียง,

5.1.3.6 สถานที่พิมพ์ ให้ระบุชื่อเมืองหรือจังหวัดที่สำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์ตั้งอยู่ โดยใช้ชื่อตามที่ปรากฏอยู่ในหน้าปกในของเอกสาร ในกรณีที่มีมากกว่าหนึ่งเมืองให้ใส่เฉพาะชื่อเมืองแรกที่ปรากฏเท่านั้น หากไม่พบชื่อเมืองให้ใส่อักษรย่อ “ม.ป.ท.” (ไม่ปรากฏสถานที่พิมพ์สำหรับผลงานภาษาไทย) และ “n.p.” (no place สำหรับ ผลงานภาษาต่างประเทศ) ตัวอย่างเช่น

ไม่ปรากฏสถานที่พิมพ์ ให้ใช้คำว่า ม.ป.ท.
ไม่ปรากฏสถานที่พิมพ์ ให้ใช้คำว่า n.p.

5.2 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงท้ายเล่ม

5.2.1 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับหนังสือ

ชื่อ. ✓✓ นามสกุล. ✓✓ ปีที่พิมพ์. ✓✓ ชื่อเรื่อง. ✓✓ ครั้งที่พิมพ์. (ถ้ามี)
✓✓✓✓✓✓✓ ชื่อสำนักพิมพ์, ✓ ชื่อสถานที่พิมพ์.

ตัวอย่าง

ผู้แต่ง 1 คน นื่องนุช ดวงใจ. 2550. **ผ้ากะเหรี่ยง**. ศรีเมืองการพิมพ์, ลำปาง.
William, Kent A. 1998. **Fiber to Fabrics**. 2nd ed. Yoshi Book, Tokyo.

ผู้แต่ง 2 คน นุชนารถ ดวงทิพย์ และ ดวงใจ สุวรรณ. 2550. **ผ้ากะเหรี่ยง เย้า และมุเซอ**.
เมืองทองการพิมพ์, ลำปาง.

William, Kent A. and Groge, Lilly. 1999. **Fabric for Kid**. Alexandra
Printing, Hong Kong.

- ผู้แต่ง 3 คน** กมลทิพย์ ดีอุดมใจ, มณีนุช ทิพย์อุทัย และ ดวงวิไล วรรณารักษ์. 2548. **การตกแต่งผ้าชนเผ่าไทย**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กนกวรรณการพิมพ์, แม่ฮ่องสอน.
- Joseph, Adam, Samson, Kent A. and Viviean, Lilly. 1989. **Play with Fabric**. 8th ed. A and J Printing, New York.
- ผู้แต่งมากกว่า 3 คน**
- วิรัตน์ สุขสงบ และคณะ. 2549. **การเขียนเพื่อการสื่อสาร**. ไทยการพิมพ์, กรุงเทพฯ.
- Calton, James, Dobbins, L.H., Hillgard, E.R. and Sewell, W.H. 1989. **Read and Write**. Senior Book, Capetown.
- ผู้แต่งที่เป็นบรรณาธิการหรือผู้รวบรวม**
- เหมือนฝัน วันดีใจ, บรรณาธิการ. 2547. **น้ำใจ : สิ่งเลือนหายจากใจคน**. พิมพ์ครั้งที่ 9. สนุกสนาน, กรุงเทพฯ.
- Bamboo, Robert, comp. 1999. **Born in Thailand**. Great and Good, Ottawa.
- ผู้แต่งที่เป็นหน่วยงาน**
- กรมการฝึกหัดครู. หน่วยงานพิเศษ. 2549. **การเรียนรู้เพื่ออนาคต**. หน่วยงานพิเศษ กรมการฝึกหัดครู, กรุงเทพฯ.
- American Museum of Natural History. 1999. **Annual Report 1997-1998**. American Museum of Natural History, New York.
- ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง**
- การเมืองเรื่องช้าง**. 2549. อักษรไทย, กรุงเทพฯ.
- Joke in Japan. 1997. Hirokuniya, Tokyo.
- ไม่ปรากฏสถานที่พิมพ์**
- วลัยกร อ่อนนาดี. 2548. **ประวัติบุคคลสำคัญ**. สยามการพิมพ์, ม.ป.ท.
- Mulan, Priscilla. 1997. **Style of Bags**. Creat and Think, n.p.
- ไม่ปรากฏชื่อเมืองและสำนักพิมพ์**
- ปิยะมาศ สังการ. 2548. **การดูแลผู้สูงอายุ**. ม.ป.ท.
- Pollan, Peter D. 1990. **Shine of Fabric**. Kraft and Crate, n.p.

5.2.2 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับหนังสือแปล

ผู้แต่ง. ✓✓ ปีที่พิมพ์. ✓✓ ชื่อเรื่อง. ✓✓ แปลโดย ผู้แปล. ✓✓ สำนักพิมพ์,
✓✓✓✓✓✓✓ เมืองที่พิมพ์.

ตัวอย่าง

แมรี, แอนน์. 2549. *กว่าจะเป็นผืนผ้า*. แปลโดย อรรณี กุศลกรรม. ดวงรัตน์
การพิมพ์, กรุงเทพฯ.

Francis, Mary. 1999. *Fabric in Garden*. Translated by A. D. Thomas.
Konkuya, Yokohama.

5.2.3 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับบทความในวารสาร

ผู้แต่ง. ✓✓ ปีที่พิมพ์. ✓✓ “ชื่อบทความ.” ✓✓ ชื่อวารสาร. ✓✓
✓✓✓✓✓✓✓ ปีที่, ฉบับที่ (เดือนของวารสาร) ✓: ✓ หน้าที่ย่อยบทความ
ปรากฏ.

ตัวอย่าง

ชจรเกียรติ ปิ่นรัตน์. 2549. “อยากสวย...คุณช่วยได้.” *บ้านเรือน*. 50, 8
(สิงหาคม) : 12-15.

Rogers, Lunar. 2006. “Beauty for Today.” *Princess*. 125, 5
(December) : 16.

Lucus, Gogers. 2007. “Today and Tomorrow.” *Earth*. 25, 2
(March-April) : 116-118.

5.2.4 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับบทความในหนังสือรวม

บทความ

ชื่อผู้เขียนบทความ. ✓✓ ปีที่พิมพ์. ✓✓ “ชื่อบทความ.” ✓✓ ใน ชื่อหนังสือ.
✓✓✓✓✓✓✓ หน้า, ✓ ชื่อบรรณาธิการ (ถ้ามี). ✓✓ สำนักพิมพ์ หรือ
โรงพิมพ์, เมืองที่พิมพ์.

การเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับบทความในหนังสือภาษาต่างประเทศ คำว่า “ใน” ให้ใช้ คำว่า “in” สำหรับ “ผู้รวบรวม” ให้ใช้คำว่า “compiler” สำหรับบรรณาธิการให้ใช้คำว่า “editor” และหน้าที่บทความปรากฏให้ใช้ p. (กรณีมี 1 หน้า) หรือ pp. (กรณีมีหลายหน้า)

ตัวอย่าง

กุลนัฐ ดวงพิชัย. 2550. “เสื้อผ้ากับราศี.” ใน **รวมบทความเพื่อพัฒนาตน**.
หน้า 25-26, ประภาศน์ อวยชัย, บรรณาธิการ. สามดวงชัยการพิมพ์,
กรุงเทพฯ.
Herbert, Ann. 1998. “Hello Monaco.” in *Travel*. pp. 23-25, McDonald,
Peter, editor. Good Book, New York.

5.2.5 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับบทความจากหนังสือพิมพ์

ชื่อผู้เขียนบทความ. ✓✓ ปีที่พิมพ์. ✓✓ “ชื่อบทความ.” ✓✓ ชื่อหนังสือพิมพ์. ✓✓
✓✓✓✓✓✓✓ (วันที่ เดือน) ✓: ✓ หน้าที่บทความปรากฏ.

ตัวอย่าง

เจนใจ กายสิทธิ์. 2551. “การสร้างลายพิมพ์ด้วยใบไม้.” **ไทยรัฐ**.
(29 กุมภาพันธ์) : 4.
Frederickson, Terry. 2006. “Lessons & Activities : Think before You
Throw.” *Bangkok Post*. (May, 23) : L5.

5.2.6 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับบทความในสารานุกรม

ชื่อผู้แต่ง. ✓✓ ปีที่พิมพ์. ✓✓ “ชื่อบทความ.” ✓✓ ชื่อสารานุกรม ✓✓ เล่มที่ ✓: ✓
✓✓✓✓✓✓✓ เลขหน้า.

ตัวอย่าง

เกษรี สุขสุวรรณ. 2549. “การถักแห.” **สารานุกรมไทยฉบับเยาวชน**. 13 :
234-240.
Karen, L. 2006. “Station Beauty.” *Encyclopedia of Human*. 15 : 540-560.

5.2.7 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับวิทยานิพนธ์

ผู้เขียนวิทยานิพนธ์. ✓✓ ปีที่พิมพ์. ✓✓ “ชื่อวิทยานิพนธ์.” ✓✓ ระดับของ
 ✓✓✓✓✓✓✓ วิทยานิพนธ์. ✓✓ (ชื่อภาควิชา). ✓✓ คณะ. ✓✓
 ชื่อมหาวิทยาลัย.

ตัวอย่าง

ลักษณะ ๓ นาวรรณกิจ. 2550. “ความพึงพอใจที่มีต่อผลิตภัณฑ์ผ้าจากราชบุรี.”
 วิทยานิพนธ์ปริญญาโท. (ภาควิชาคหกรรมศาสตร์). บัณฑิตวิทยาลัย.
 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

Phuenpipob, Chompoonuch. 2007. “Utilization of Reprocessed Milk from
 UHT Milk Production at the Chitralada Dairy.” Master’s Thesis.
 (Food and Nutrition for Development). Faculty of Graduate
 Studies. Mahidol University.

5.2.8 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับจุลสาร เอกสารอัดสำเนา และ เอกสารที่ไม่ได้ตีพิมพ์อื่น ๆ

ให้ใช้แบบแผนเดียวกับหนังสือ ยกเว้นชื่อเรื่อง ให้ใส่ไว้ในเครื่องหมาย
 อัฒประภาค และวงเล็บคำว่า “จุลสาร” หรือ “อัดสำเนา” (สำหรับจุลสาร เอกสารอัดสำเนา และ
 เอกสารที่ไม่ได้ตีพิมพ์อื่น ๆ ที่เป็นภาษาไทย) และ “Pamphlet” หรือ “Mimeographed” (สำหรับ
 จุลสาร เอกสารอัดสำเนา และเอกสารที่ไม่ได้ตีพิมพ์อื่น ๆ ที่เป็นภาษาต่างประเทศ) ไว้ท้ายรายการ
 ตัวอย่าง

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ. 2546 “สิทธิส่วนบุคคลกับ
 ฐานข้อมูลในคอมพิวเตอร์.” สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชน
 แห่งชาติ, กรุงเทพฯ. (จุลสาร)

สตียา วงศ์สาโรจน์. 2522. “สภาวะการทำงานในโรงงานตัดเย็บเสื้อผ้า.”
 กองวิเคราะห์ผลกระทบจากสิ่งแวดล้อม สำนักงานคณะกรรมการ
 สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ, กรุงเทพฯ. (อัดสำเนา)

5.2.9 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงจากการสัมภาษณ์

ผู้ให้สัมภาษณ์. ✓✓ ปีที่สัมภาษณ์. ✓✓ ตำแหน่ง. (ถ้ามี) ✓✓ สัมภาษณ์, ✓ วัน
✓✓✓✓✓✓✓ เดือน.

ตัวอย่าง

กิจจา สวัสดิ์ชัยกุล. 2550. ผู้ใหญ่บ้าน. สัมภาษณ์, 2 มกราคม.

5.2.10 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ชื่อผู้แต่ง. ✓✓ ปีที่ผลิต. ✓✓ ชื่อเรื่อง. ✓✓ [ประเภทของสื่อ] ✓✓
✓✓✓✓✓✓✓ ผู้ผลิต, เมืองที่ผลิต

ตัวอย่าง

วาสนา กรุงเทพฯ. 2549. **ผ้าไทยลายทอ**. [CD-ROM] ก้าวหน้าพัฒนา,
กรุงเทพฯ.

5.2.11 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงจากสื่ออินเทอร์เน็ต

ชื่อผู้แต่ง. ✓✓ ปีที่ผลิต. ✓✓ ชื่อเรื่อง. ✓✓ [ประเภทของสื่อ] ✓✓ เข้าถึงได้จาก :
✓✓✓✓✓✓✓ แหล่งข้อมูล, ✓ วัน เดือน ปีที่สืบค้น.

ตัวอย่าง

เกษมกิจ พิชิตชัยชุมพล. 2550. **เส้นสายลายทอ**. [ออนไลน์] เข้าถึงได้จาก :
<http://www.yippy.com/1256-textiles>, 28 มกราคม 2552.

Coconut, White and Scoobs, Prince J. 2007. **Fabrics**. [Online] Available :
<http://www.choowup.com/1256.345-textiles>, July 1, 2009.

5.2.12 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงจากเอกสารอันดับรอง หรือเอกสารทุติยภูมิ

เอกสารอันดับรอง หรือเอกสารทุติยภูมิ เป็นเอกสารที่ไม่ได้เขียนขึ้นจากต้นกำเนิด
ความคิดหรือทฤษฎีของผู้เขียนโดยตรง แต่เป็นงานเขียนที่ได้ศึกษาค้นคว้า รวบรวมทฤษฎีความรู้
จากนักวิชาการท่านต่าง ๆ จากเอกสารปฐมภูมิ โดยปกติหากสามารถหาเอกสารปฐมภูมิเจ้าของ
ทฤษฎีหรือความคิดนั้นได้ จะอ้างอิงจากเอกสารปฐมภูมิดังกล่าว หากไม่สามารถหาได้

จำเป็นต้องอ้างอิงจากเอกสารอันดับรอง หรือเอกสารทุติยภูมินี้ จะมีวิธีการเขียนเอกสารอ้างอิงได้ 2 รูปแบบ โดยเมื่อเลือกรูปแบบใดแล้ว ให้ใช้รูปแบบนั้นไปตลอดทั้งเล่ม

5.2.12.1 กรณีเริ่มต้นด้วยเอกสารอ้างอิงปฐมภูมิ ให้เขียนเอกสารอ้างอิงจากเอกสารปฐมภูมิ เชื่อมด้วยคำว่า อ้างถึงใน (ผลงานภาษาไทย) หรือ quoted in (ผลงานภาษาต่างประเทศ) ตามด้วยเอกสารอ้างอิงจากเอกสารอันดับรองหรือเอกสารทุติยภูมิ ตัวอย่างเช่น

บัญญัติ สุขศรีงาม. 2527. **เครื่องเทศที่ใช้เป็นสมุนไพร**. เล่ม 2. บุรพาสาสน์, กรุงเทพฯ. อ้างถึงใน นิจศิริ เรืองรังษี. 2543. **เครื่องเทศ**. โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, กรุงเทพฯ.

Pruthi , J. S. 1980. **Spices and Condiments : Chemistry, Microbiology, Technology**. Academic Press, New York. quoted in Frazier, W.C. and Westhoff, D.C. 1988. **Food Microbiology**. 4th ed. McGraw-Hill, Singapore.

5.2.12.2 กรณีเริ่มต้นด้วยเอกสารอ้างอิงอันดับรอง หรือเอกสารทุติยภูมิ ให้เขียนเอกสารอ้างอิงจากเอกสารอันดับรอง หรือเอกสารทุติยภูมิ เชื่อมด้วยคำว่า อ้างจาก (ผลงานภาษาไทย) หรือ quoting (ผลงานภาษาต่างประเทศ) ตามด้วยเอกสารอ้างอิงจากเอกสารปฐมภูมิ ตัวอย่างเช่น

นิจศิริ เรืองรังษี. 2543. **เครื่องเทศ**. โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, กรุงเทพฯ. อ้างจาก บัญญัติ สุขศรีงาม. 2527. **เครื่องเทศที่ใช้เป็นสมุนไพร**. เล่ม 2. บุรพาสาสน์, กรุงเทพฯ.

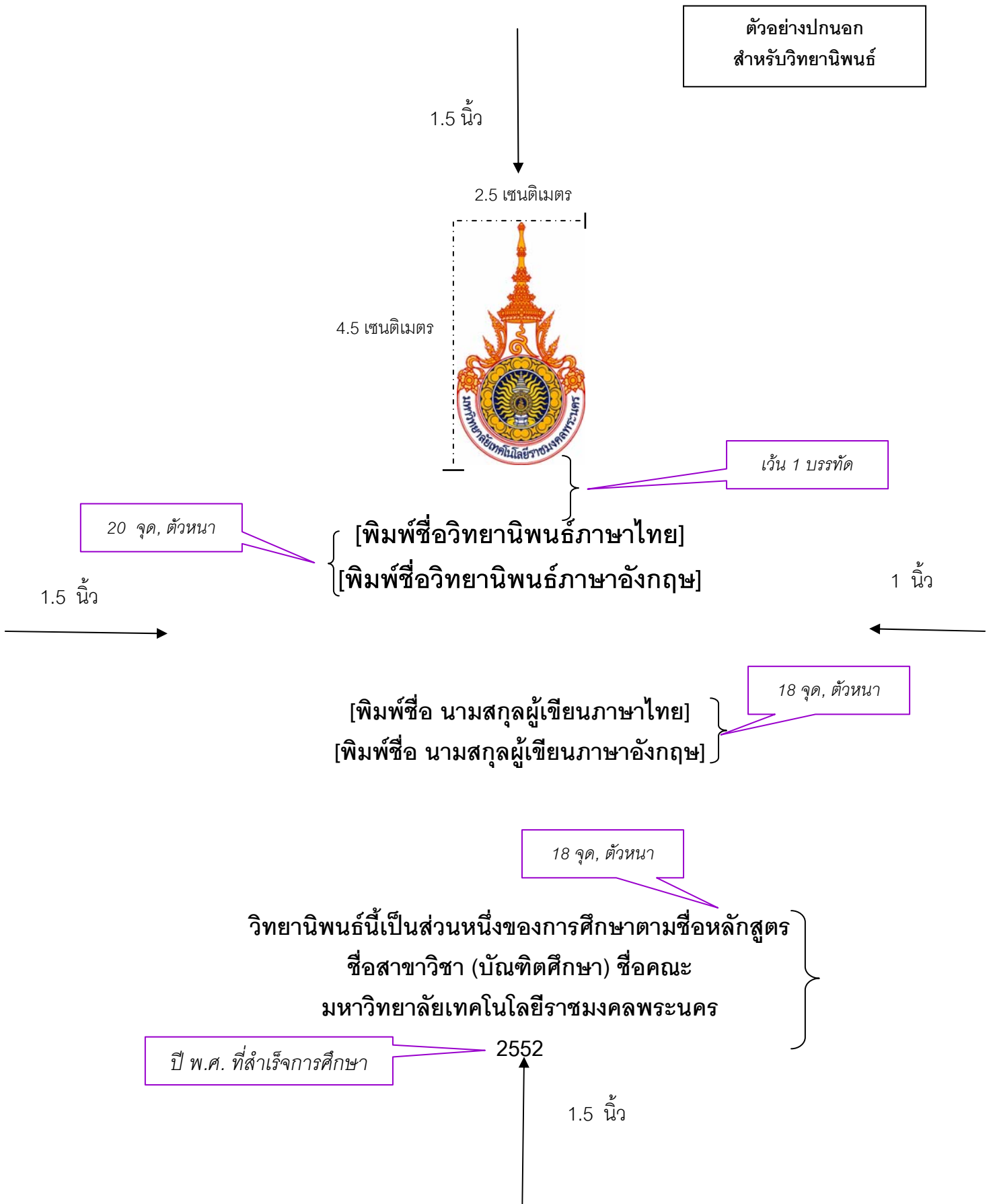
Frazier, W.C. and Westhoff, D.C. 1988. **Food Microbiology**. 4th ed. McGraw-Hill, Singapore. quoting Pruthi, J.S. 1980. **Spices and Condiments : Chemistry, Microbiology, Technology**. Academic Press, New York.

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก ตัวอย่างส่วนประกอบของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ
- ภาคผนวก ข ข้อกำหนดในการจัดทำ CD-ROM ฉบับเต็มของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ
- ภาคผนวก ค รายการเอกสารอ้างอิงในการจัดทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ
- ภาคผนวก ง คณะกรรมการจัดทำคู่มือวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภาคผนวก ก

ตัวอย่างส่วนประกอบของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ





การศึกษากกรรมวิธีการผลิตเครื่องปรุงผงก้วยเตี๋ยวผัดไทย
The Study of Instant Pad Thai Powder Processing

ชาวลิต อุปฐาก
CHAOWALIT AUPPATHAK

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรคหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ (บัณฑิตศึกษา) คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2552

1.5 นิ้ว

ตัวอย่างหน้าปกใน
สำหรับวิทยานิพนธ์

2.5 เซนติเมตร

4.5 เซนติเมตร



เว้น 1 บรรทัด

20 จุด, ตัวหนา

[พิมพ์ชื่อวิทยานิพนธ์ภาษาไทย]
[พิมพ์ชื่อวิทยานิพนธ์ภาษาอังกฤษ]

1.5 นิ้ว

1 นิ้ว

[พิมพ์ชื่อ นามสกุลผู้เขียนภาษาไทย]
[พิมพ์ชื่อ นามสกุลผู้เขียนภาษาอังกฤษ]

18 จุด, ตัวหนา

18 จุด, ตัวหนา

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามชื่อหลักสูตร
ชื่อสาขาวิชา (บัณฑิตศึกษา) ชื่อคณะ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2552

ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

1.5 นิ้ว



การศึกษากกรรมวิธีการผลิตเครื่องปรุงผงก๋วยเตี๋ยวมัดไทย
The Study of Instant Pad Thai Powder Processing

ชาวลิต อุปฐาก
CHAOWALIT AUPPATHAK

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรคหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ (บัณฑิตศึกษา) คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2552

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

1.5 นิ้ว

2.5 เซนติเมตร

ตัวอย่างปกนอก
สำหรับการค้นคว้าอิสระ

4.5 เซนติเมตร



เว้น 1 บรรทัด

20 จุด, ตัวหนา

[พิมพ์ชื่อการค้นคว้าอิสระภาษาไทย]
[พิมพ์ชื่อการค้นคว้าอิสระภาษาอังกฤษ]

1 นิ้ว

1.5 นิ้ว

[พิมพ์ชื่อ นามสกุลผู้เขียนภาษาไทย]
[พิมพ์ชื่อ นามสกุลผู้เขียนภาษาอังกฤษ]

18 จุด, ตัวหนา

18 จุด, ตัวหนา

การค้นคว้าอิสระนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามชื่อหลักสูตร
ชื่อสาขาวิชา (บัณฑิตศึกษา) ชื่อคณะ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา

2552

1.5 นิ้ว



ความรู้ ความตระหนัก และการปฏิบัติตนด้วยอาหารและโภชนาการ
ของวัยรุ่นในอำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี

Knowledge, Awareness and Practice about Foods and Nutrition
of Adolescence in Muang District, Prachinburi Province

จिरายู รอมทรัพย์
JIRAYU RUAMSUP

การค้นคว้าอิสระนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรคหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ (บัณฑิตศึกษา) คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2552

1.5 นิ้ว

2.5 เซนติเมตร

4.5 เซนติเมตร

ตัวอย่างหน้าปกใน
สำหรับการค้นคว้าอิสระ



เว้น 1 บรรทัด

[พิมพ์ชื่อการค้นคว้าอิสระภาษาไทย]
[พิมพ์ชื่อการค้นคว้าอิสระภาษาอังกฤษ]

20 จุด, ตัวหนา

1.5 นิ้ว

1 นิ้ว

[พิมพ์ชื่อ นามสกุลผู้เขียนภาษาไทย]
[พิมพ์ชื่อ นามสกุลผู้เขียนภาษาอังกฤษ]

18 จุด, ตัวหนา

18 จุด, ตัวหนา

การค้นคว้าอิสระนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามชื่อหลักสูตร
ชื่อสาขาวิชา (บัณฑิตศึกษา) ชื่อคณะ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2552

ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

1.5 นิ้ว



ความรู้ ความตระหนัก และการปฏิบัติตนด้วยอาหารและโภชนาการ
ของวัยรุ่นในอำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี

Knowledge, Awareness and Practice about Foods and Nutrition
of Adolescence in Muang District, Prachinburi Province

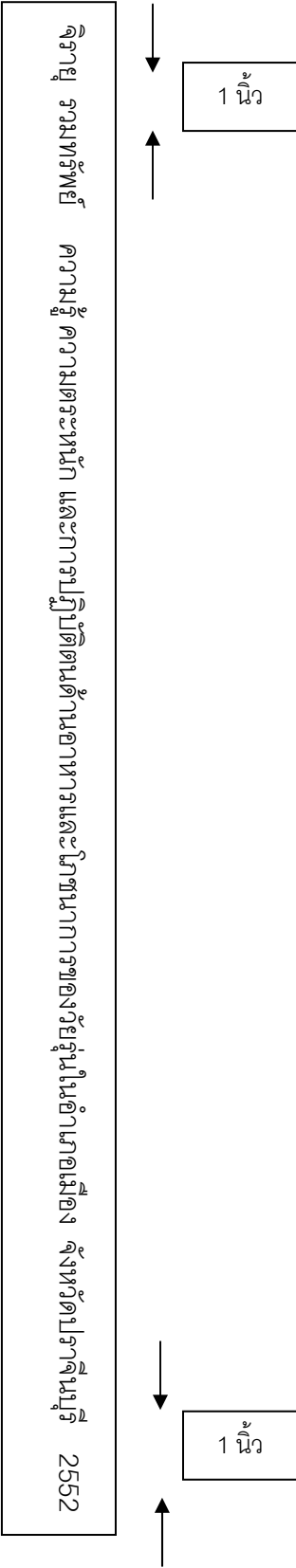
จिरายู รอมทรัพย์
JIRAYU RUAMSUP

การค้นคว้าอิสระนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรคหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ (บัณฑิตศึกษา) คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2552

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตัวอย่างสั้นปก



ตัวอย่างใบอนุมัติวิทยานิพนธ์

ชื่อวิทยานิพนธ์	[พิมพ์ชื่อวิทยานิพนธ์]
ชื่อ นามสกุล	[พิมพ์ชื่อและนามสกุลผู้เขียน]
ชื่อปริญญา	[พิมพ์ชื่อปริญญา]
สาขาวิชา	[พิมพ์ชื่อสาขาวิชา]
คณะ	[พิมพ์ชื่อคณะ]
อาจารย์ที่ปรึกษา	1. [พิมพ์ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก] 2. [พิมพ์ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม] 3. [พิมพ์ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม]

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้ให้ความเห็นชอบวิทยานิพนธ์ฉบับนี้แล้ว

..... ประธานกรรมการ

(ชื่อประธานกรรมการสอบ)

..... กรรมการ

(ชื่อกรรมการสอบ)

..... กรรมการ

(ชื่อกรรมการสอบ)

คณะ..... มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อนุมัติให้นับ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร.....

สาขาวิชา..... (บัณฑิตศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

..... คณบดีคณะ.....

(ชื่อคณบดี)

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ตัวอย่างใบอนุมัติการค้นคว้าอิสระ

ชื่อการค้นคว้าอิสระ	[พิมพ์ชื่อการค้นคว้าอิสระ]
ชื่อ นามสกุล	[พิมพ์ชื่อและนามสกุลผู้เขียน]
ชื่อปริญญา	[พิมพ์ชื่อปริญญา]
สาขาวิชา	[พิมพ์ชื่อสาขาวิชา]
คณะ	[พิมพ์ชื่อคณะ]
อาจารย์ที่ปรึกษา	1. [พิมพ์ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก] 2. [พิมพ์ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม] 3. [พิมพ์ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม]

คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระได้ให้ความเห็นชอบการค้นคว้าอิสระฉบับนี้แล้ว

..... ประธานกรรมการ
(ชื่อประธานกรรมการสอบ)

..... กรรมการ
(ชื่อกรรมการสอบ)

..... กรรมการ
(ชื่อกรรมการสอบ)

คณะ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อนุมัติให้
การค้นคว้าอิสระฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
สาขาวิชา (บัณฑิตศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

..... คณบดีคณะ
(ชื่อคณบดี)

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

วันที่ 1 กรกฎาคม

ตัวอย่างบทคัดย่อภาษาไทย สำหรับวิทยานิพนธ์

ชื่อวิทยานิพนธ์ การศึกษากรรมวิธีการผลิตเครื่องปรุงผงก๋วยเตี๋ยวผัดไทย
ชื่อ สกุล เชาวลิต อุปฐาก
ชื่อปริญญา คหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชา และคณะ คหกรรมศาสตร์ (บัณฑิตศึกษา) คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
ปีการศึกษา 2552

20 จุด, ตัวหนา

บทคัดย่อ

การศึกษากรรมวิธีการผลิตเครื่องปรุงผงก๋วยเตี๋ยวผัดไทย โดยวิธีการทำแห้งแบบพ่นฝอย (Spray Drying) มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาปริมาณมอลโตเด็กซ์ตรินและอุณหภูมิผัดที่เหมาะสมในการทำแห้งแบบพ่นฝอยเครื่องปรุงผงก๋วยเตี๋ยวผัดไทย โดยวางแผนการทดลองแบบ Factorial in Completely Randomized Design (CRD) พบว่า ปริมาณมอลโตเด็กซ์ตรินที่เหมาะสม คือ 20 เปอร์เซ็นต์ และ อุณหภูมิผัดที่เหมาะสมในการพ่นฝอย ได้แก่ 150/90 องศาเซลเซียส โดยเครื่องปรุงผงก๋วยเตี๋ยวผัดไทยมีค่าสีก่อนคั่วรูป ค่าสีสว่าง L^* 88.32 ค่าสีแดง a^* 0.99 ค่าสีเหลือง b^* 8.26 ค่าหลังคั่วรูป ค่าสีสว่าง L^* 30.73 ค่าสีแดง a^* 3.08 ค่าสีเหลือง b^* 8.25 a_w 0.22 ปริมาณความชื้นของเครื่องปรุงผงก๋วยเตี๋ยวผัดไทย เท่ากับ 1.24 จากนั้นศึกษาเปรียบเทียบคะแนนความชอบโดยใช้เครื่องปรุงผงก๋วยเตี๋ยวผัดไทย กับน้ำก๋วยเตี๋ยวผัดไทยสูตรต้นแบบและผลิตภัณฑ์เครื่องปรุงผงก๋วยเตี๋ยวผัดไทยจากท้องตลาดที่ได้รับการยอมรับ โดยวางแผนการทดลองแบบสุ่มในบล็อกสมบูรณ์ (Randomized Complete Block Design, RCBD) โดยใช้เส้นก๋วยเตี๋ยวผัดกับเครื่องปรุงทั้ง 3 ชนิด พบว่า เครื่องปรุงผงก๋วยเตี๋ยวผัดไทยและน้ำผัดไทยสูตรพื้นฐาน ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ($p > 0.05$) เนื่องจากผู้ทดสอบชิมให้การยอมรับความชอบทุกด้านอยู่ในระดับความชอบปานกลางถึงมาก (7.57) จากนั้นศึกษาอายุการเก็บรักษาของเครื่องปรุงผงก๋วยเตี๋ยวผัดไทย โดยบรรจุลงถุงพอลิเอทิลีนแบบสุญญากาศ (Vacuum) 2 ชั้น และเก็บเครื่องปรุงผงก๋วยเตี๋ยวผัดไทยที่อุณหภูมิต่างกัน 4 ระดับ คือ 30 35 45 และ 55 องศาเซลเซียส แล้วนำมาวิเคราะห์คุณภาพทางกายภาพ เคมี และจุลินทรีย์ และนำมาประเมินคุณภาพทางประสาทสัมผัสที่อุณหภูมิ 30 และ 35 องศาเซลเซียส ไม่มีความแตกต่างในทุก ๆ ด้านอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ($p > 0.05$) และเป็นอุณหภูมิห้องที่เหมาะสมในการเก็บรักษา แต่ถ้ามีอุณหภูมิสูงขึ้นในระหว่างการเก็บรักษาเครื่องปรุงผงก๋วยเตี๋ยวผัดไทยก็จะมีลักษณะที่ดีขึ้นด้วย ด้านผู้ทดสอบให้การยอมรับเครื่องปรุงผงก๋วยเตี๋ยวผัดไทย ชุดควบคุม และที่เก็บรักษาไว้ที่อุณหภูมิที่ 55 องศาเซลเซียสมากที่สุด

คำสำคัญ : เครื่องปรุงผง, การทำแห้งแบบพ่นฝอย, ก๋วยเตี๋ยวผัดไทย

ตัวอย่างบทคัดย่อภาษาอังกฤษ สำหรับวิทยานิพนธ์

Thesis title The Study of Instant Pad Thai Powder Processing
 Author Chaowalit Auppathak
 Degree Master of Home Economics
 Major program Home Economics (Graduate School)
 Academic Year 2009

เว้น 1 บรรทัด

20 จุด, ตัวหนา

ABSTRACT

This paper aimed to study the process of making instant Pad Thai powder by Spray Drying method. The appropriate temperature of hot gas and the quantity of Maltodextrin in Processing instant Pad Thai powder by Spray Drying method were studied. Factorial in Completely Randomized Design (CRD) was used. The study found that the appropriate quantity of Maltodextrin was 20% and the appropriate temperature for in and out hot gas was 150/90°C. The color variation of the finishing instant Pad Thai powder was as follow : Bright colors L* 88.32 Red a* 0.99 Yellow b* 8.26. The color variation after cooking the product was : Bright colors L* 30.73 Red a* 3.08 Yellow b* 8.25. a_w 0.22. The moisture of the powder was 1.24. Then, the consumer satisfaction was studied by using 3 types of Pad Thai Noodles ; Pad Thai Noodles with Instant Pad Thai Powder, Pad Thai Noodles with regular Pad Thai sauce, and Pad Thai Noodles sold in general market. Randomized Complete Block Design, RCBD was used. The study of the consumer satisfaction revealed that there was no difference between Pad Thai Noodles made with Instant Pad Thai Powder and Pad Thai Noodles made with regular Pad Thai sauce at the statistical significance ($p > 0.05$). The testers rated the overall taste of Pad Thai Noodles at 7.57. Next, the researcher studied the expiration period of Instant Pad Thai Powder by packing the product in double vacuum foil and storage the product at 4 different temperatures 30, 35, 45, and 55 degree Celsius. Then the product was studied to evaluate the physical, chemical, microorganism, and sensory property. The product kept at 55°C was the most different of the four storage products at $p \geq 0.05$ with the highest level of consumer satisfaction at color = 7.33, smell = 7.30, taste = 7.90, texture = 7.57 and total = 7.40.

Keywords : Instant Powder, Spray Drying, Pad Thai Noodle

ชื่อการค้นคว้าอิสระ

วัน 1 บรรทัด

ตัวอย่างบทคัดย่อภาษาไทย
สำหรับการค้นคว้าอิสระ**ชื่อ นามสกุล**

จิรายุ รวมทรัพย์

ชื่อปริญญา

คหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชา และคณะ

คหกรรมศาสตร์ (บัณฑิตศึกษา) คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

ปีการศึกษา

2552

20 จุด, ตัวหนา

บทคัดย่อ

วัตถุประสงค์ของการศึกษา เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบระหว่างเพศ และระดับชั้น ศึกษาในเรื่องความรู้ด้านอาหารและโภชนาการ ความตระหนักด้านอาหารและโภชนาการ การปฏิบัติตนด้านอาหารและโภชนาการ และศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ ความตระหนักและการปฏิบัติตนด้านอาหารและโภชนาการของวัยรุ่นในอำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี โดยใช้แบบสอบถามและแบบทดสอบ เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างที่เป็นวัยรุ่นในอำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี จำนวน 346 คน จากการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ วิเคราะห์ข้อมูลโดยค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบค่าที การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวและค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน ซึ่งกำหนดนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ 0.01 ถึง 0.05

ผลการศึกษาพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 247 คน ร้อยละ 71.4 และศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 142 คน ร้อยละ 41.0 มีความรู้ด้านอาหารและโภชนาการอยู่ในระดับดี โดยวัยรุ่นที่มีเพศต่างกันมีความรู้ด้านอาหารและโภชนาการแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ส่วนวัยรุ่นที่มีระดับชั้นต่างกัน มีความรู้ด้านอาหารและโภชนาการไม่แตกต่างกัน มีความตระหนักด้านอาหารและโภชนาการอยู่ในระดับมาก โดยวัยรุ่นที่มีเพศต่างกัน มีความตระหนักด้านอาหารและโภชนาการแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ส่วนวัยรุ่นที่มีระดับชั้นต่างกัน มีความตระหนักด้านอาหารและโภชนาการไม่แตกต่างกัน มีการปฏิบัติตนด้านอาหารและโภชนาการดีในระดับปานกลาง โดยวัยรุ่นที่มีเพศและระดับชั้นต่างกันมีการปฏิบัติตนด้านอาหารและโภชนาการไม่แตกต่างกัน ความรู้ ความตระหนักและการปฏิบัติตนด้านอาหารและโภชนาการ มีความสัมพันธ์กันในทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ขึ้นไปโดยที่ความรู้กับความตระหนัก มีความสัมพันธ์กันในระดับปานกลาง และความรู้กับการปฏิบัติตน และความตระหนักกับการปฏิบัติตน มีความสัมพันธ์กันในระดับต่ำ

คำสำคัญ : ความรู้ด้านอาหารและโภชนาการ, ความตระหนักด้านอาหารและโภชนาการ, การปฏิบัติตนด้านอาหารและโภชนาการ

Independent Study Title Knowledge, Awareness and Practice about Foods and Nutrition of Adolescence in Muang District, Prachinburi Provinc

Author Jirayu Ruamsup

Degree Master of Home Economics

Major Program Home Economics (Graduate School)

Academic Year 2009

20 จุด, ตัวหนา

ABSTRACT

The research aimed to study and compare : 1. foods and nutrition knowledge of adolescence by looking at gender and level of education. 2. the awareness of foods and nutrition by comparing gender and level of education. 3. the practice of foods and nutrition by comparing gender and level of education. 4. study the relationship between knowledge, awareness, and practice of foods and nutrition of the adolescence in Muang District, Prachinburi Province. Tests and questionnaires were used to gather the data from 346 samples. The Stratified Random Sampling was used. The data were analyzed by using percentile, mean, standard deviation, t-test, one way analysis of variance and Pearson's Product moment correlation at 0.01-0.05 significant level.

The study found that 71.4% of the sample was female and 41.0% was high school graduate. The sampling adolescence had good knowledge of foods and nutrition. Different gender had significantly different level of foods and nutrition knowledge at 0.01 while different level of study had no different level of foods and nutrition knowledge. The sampling adolescence had foods and nutrition awareness at high level Different gender had significantly different level of foods and nutrition awareness at 0.01 while different level of study had no different level of foods and nutrition awareness. The sample group had good foods and nutrition practice at moderate level, with no difference between gender and level of study. There was a positive relationship between foods and nutrition knowledge, awareness, and practice of the adolescence at 0.05.

Keywords : Knowledge about Foods and Nutrition, Awareness about Foods and Nutrition, Practice about Foods and Nutrition

20 จุด, ตัวหนา

ตัวอย่างกิตติกรรมประกาศ
สำหรับวิทยานิพนธ์

กิตติกรรมประกาศ

} เว้น 1 บรรทัด

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยความช่วยเหลืออย่างดียิ่งของ.....
 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ.....อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ที่ได้ให้คำแนะนำ
 และข้อคิดเห็นต่างๆของการวิจัยมาโดยตลอด

อาจารย์.....และอาจารย์.....ที่กรุณา
 สละเวลามาเป็นอาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ พร้อมทั้งให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์

เจ้าหน้าที่แผนก.....โรงพยาบาล.....ทุกๆ ท่านที่ให้ความ
 ความอนุเคราะห์ในการใช้เครื่องมือ และให้คำแนะนำในการใช้งานเป็นอย่างดี

ผู้วิจัยจึงขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้

[ชื่อ นามสกุลผู้เขียน]

20 จุด, ตัวหนา

ตัวอย่างกิตติกรรมประกาศ
สำหรับการค้นคว้าอิสระ

กิตติกรรมประกาศ

} เว้น 1 บรรทัด

การค้นคว้าอิสระในครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยความช่วยเหลืออย่างดียิ่งของ.....
 อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระและ.....อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ที่ได้ให้
 คำแนะนำและข้อคิดเห็นต่างๆของการวิจัยมาโดยตลอด

อาจารย์.....และอาจารย์.....ที่กรุณา
 สละเวลามาเป็นอาจารย์สอบการค้นคว้าอิสระ พร้อมทั้งให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์

เจ้าหน้าที่แผนก.....โรงพยาบาล.....ทุกๆ ท่านที่ให้
 ความอนุเคราะห์ในการใช้เครื่องมือ และให้คำแนะนำในการใช้งานเป็นอย่างดี

ผู้วิจัยจึงขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้

[ชื่อ นามสกุลผู้เขียน]

สารบัญ

(เว้นระยะห่าง 1 บรรทัด)

	หน้า
บทคัดย่อ	(ก)
Abstract	(ข)
กิตติกรรมประกาศ	(ค)
สารบัญ	(ง)
สารบัญตาราง	(ฉ)
สารบัญภาพ	(ช)
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
1.2 วัตถุประสงค์	3
1.3 ขอบเขตของการศึกษา	5
1.4 ข้อตกลงเบื้องต้น	6
1.5 สมมติฐาน	7
1.6 กรอบแนวความคิด	7
1.7 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	7
1.8 นิยามศัพท์	7
1.9 คำสำคัญ	7
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	8
2.1 แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	8
2.2 ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	8
บทที่ 3 วิธีดำเนินการ	9
3.1 เครื่องมือที่ใช้	9
3.2 วิธีการ	9
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผล	9
4.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	9
4.2 การอภิปรายผล	9
บทที่ 5 สรุปผล และข้อเสนอแนะ	10
5.1 สรุปผล	11
5.2 ข้อเสนอแนะ	13

สารบัญ (ต่อ)

ตัวอย่างสารบัญ (ต่อ)

	หน้า
เอกสารอ้างอิง	15
ภาคผนวก	17
ภาคผนวก ก แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนระดับประถมศึกษา	18
ภาคผนวก ข ไปรับประกันคุณภาพของแป้งมันสำปะหลัง	19
ประวัติการศึกษาและการทำงาน	22

20 จุด, ตัวหนา

ตัวอย่างสารบัญตาราง

สารบัญตาราง

ตาราง		หน้า
4.1	ร้อยละข้อมูลโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากมหาวิทยาลัยทั้งหมด ตั้งแต่มหาวิทยาลัยเริ่มมีการให้ทุนที่คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน อุดหนุนและติดตามประเมินผลการวิจัยและพัฒนาต้องการทราบ เรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย	25
4.2	ร้อยละการประชุมอื่นในมหาวิทยาลัยที่คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน อุดหนุนและติดตามประเมินผลการวิจัยและพัฒนาเห็นว่าสามารถนำ เทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการประชุมได้	26

20 จุด, ตัวหนา

ตัวอย่างสารบัญภาพ

สารบัญภาพ

ภาพ	หน้า
3.1 โครงสร้างองค์ประกอบของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	12
3.2 ขั้นตอนการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	20
4.1 แผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1 ระบบสนับสนุนการประชุมสำหรับคณะกรรมการ พิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนและติดตามประเมินผลการวิจัยและพัฒนา	30

ขอบบน 1.5 นิ้ว

53

ตัวอย่างการกำหนดระยะการพิมพ์หน้าทั่วไป การขึ้นบทใหม่...

ขอบซ้าย
1.5 นิ้ว

ขอบขวา
1 นิ้ว

ขอบล่าง 1 นิ้ว

ตัวอย่างการพิมพ์ลำดับหัวข้อ

เว้นจากขอบ 1.5 นิ้ว

บทที่ 1

บทนำ

เว้น 1 บรรทัด

20 จุด, ตัวหนา

เว้น 2 บรรทัด

1.5 นิ้ว

ข้อความนำ.....

1 นิ้ว

18 จุด, ตัวหนา

1.1 หัวข้อสำคัญ (หัวข้อขีดซ้าย)

ข้อความ

ย่อหน้า 0.5 นิ้ว

16 จุด, ตัวหนา

1.1.1 หัวข้อรอง ข้อความ.....

16 จุด, ตัวธรรมดา

1.1.1.1 หัวข้อย่อย ข้อความ.....

ก) หัวข้อย่อย ข้อความ.....



ขอบล่าง 1 นิ้ว

ตัวอย่างการพิมพ์ตาราง สำหรับการทดลอง

ตาราง 4.8 จำนวนจุลินทรีย์ทั้งหมด ที่มีอยู่ในเครื่องปรุงผงก๋วยเตี๋ยวผัดไทย ในระหว่างการเก็บรักษา

อายุการเก็บ รักษา (สัปดาห์)	จำนวนจุลินทรีย์ทั้งหมด (CFU/g)			
	30 °C	35 °C	45 °C	55 °C
0	2.0 × 10	2.0 × 10	2.0 × 10	2.0 × 10
2	2.3 × 10	3.0 × 10	3.7 × 10	3.0 × 10
4	3.3 × 10	3.7 × 10	3.7 × 10	4.0 × 10
6	4.7 × 10	4.7 × 10	4.3 × 10	5.0 × 10
8	4.7 × 10	5.0 × 10	5.3 × 10	5.7 × 10
10	5.0 × 10	6.0 × 10	6.3 × 10	5.0 × 10
12	6.0 × 10	5.0 × 10	3.7 × 10	6.0 × 10

ที่มา: เซาวลิต (2552)

ตัวอย่างการพิมพ์ตาราง สำหรับการสำรวจ

ตาราง 4.2 ความรู้ด้านอาหารและโภชนาการของวัยรุ่นในอำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี

(n = 346)

คำถาม	จำนวนที่ตอบถูก (คน)	ร้อยละ
1. สารอาหารมีกี่ชนิด อะไรบ้าง	45	13.0
2. ข้าวใดไม่ใช่ประโยชน์ของอาหารต่อสุขภาพกาย	341	98.6
3. สารอาหารประเภทโปรตีน มีประโยชน์ต่อร่างกายอย่างไร	211	61.0
4. ถั่วเหลืองให้สารอาหารใกล้เคียงกับอาหารประเภทใด	203	58.7
5. ข้าวใดเป็นอาหารที่ให้สารอาหารประเภทคาร์โบไฮเดรตมากที่สุด	266	76.9
6. ไขมันจากพืชในข้าวใด ทำให้โคเลสเตอรอลในเลือดเพิ่มขึ้น	231	66.8
7. โรคลักปิดลักเปิดเกิดจากขาดวิตามินอะไร	209	60.4
8. ถ้าต้องการแคลเซียม ควรรับประทานอาหารชนิดใด	318	91.9
9. อาหารในข้าวใดมีธาตุเหล็กสูงที่สุด	133	38.4
10.อาหารในข้าวใด มีครบ 5 หมู่	279	80.6
11.อาหารชนิดใดจัดอยู่ในอาหารหลักหมู่ที่ 2	111	32.1
12.อาหารที่มีเส้นใยพืชประกอบมากที่สุดคือข้าวใด	325	93.9
13.ผลไม้ชนิดใดที่มีเบต้าแคโรทีนสูง ร่างกายเรานำไปสร้างวิตามินเอ	261	75.4
14.อาหารชนิดใด มีไขมันน้อยที่สุด	326	94.2
15.การปฏิบัติตนตามหลักโภชนบัญญัติ 9 ประการที่ถูกต้อง	311	89.9
16.การรักษาหน้าหนักตัวให้อยู่ในเกณฑ์ปกติ ควรทำอะไร	322	93.1
17.ถ้ากินอาหารประเภทแป้งมากเกินไป จะส่งผลอย่างไรต่อร่างกาย	313	90.5
18.เหตุใดตามโภชนบัญญัติ 9 ประการจึงกำหนดให้กินพืชให้มาก และกินผลไม้เป็นประจำ	310	89.6
19.บุคคลใดต่อไปนี้เป็นผู้ปฏิบัติตนไม่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ	269	77.7
20.เพราะเหตุใดเด็กวัยรุ่นจึงควรดื่มนมทุกวัน	311	89.9
21.วิตามินชนิดใดเป็นวิตามินที่ละลายในน้ำ	188	54.3

ตาราง 4.2 (ต่อ)

(n = 346)

คำถาม	จำนวนที่ตอบ ถูก (คน)	ร้อยละ
22.อาหารชนิดใด มีเส้นใย วิตามิน และเกลือแร่สูง ช่วยในการขับถ่าย และบำรุงผิว	332	96.0
23.อาหารชนิดใดก่อให้เกิดโรคมะเร็งตับ	297	85.8
24.ข้อใดเป็นการเลือกซื้ออาหารที่ไม่ปลอดภัย	317	91.6
25.ผู้ที่ชอบรับประทานอาหารรสจัด อาจก่อให้เกิดโรคใดมากที่สุด	308	89.0
26.ถ้านักเรียนรับประทานอาหารประเภทไขมันมากเกินไปเกินความต้องการ จะทำให้เกิดโรคชนิดใดได้ง่าย	331	95.7
27.ข้อใดเป็นอาหารที่วัยรุ่นควรรับประทานประจำทุกวัน	324	93.6
28.รับประทานอาหารอย่างไร ได้คุณค่าทางอาหารสูงที่สุด	323	93.4
29.พลังงานที่วัยรุ่นได้รับใน 1 วัน ตามธงโภชนาการคือเท่าใด	139	40.2
30.เหตุใดตามธงโภชนาการจึงจัด น้ำมัน น้ำตาล และเกลือไว้ในกลุ่ม เดียวกัน	216	62.4

ตัวอย่างการพิมพ์ภาพประกอบ (กรณีที่น่าภาพผู้อื่นมาอ้างอิง)



ภาพ 4.1 การบรรจุอาหารแบบอัตโนมัติด้วยเครื่องจักรกล
ที่มา: Chompoonuch (2551)

ตัวอย่างการพิมพ์ภาพประกอบ (กรณี que ถ่ายภาพด้วยตนเอง
ไม่นำภาพผู้อื่นมาอ้างอิง)



ภาพ 4.1 อาหารพร้อมปรุงสำเร็จที่ผลิตมาจากมะเขือเทศสีดา

เอกสารอ้างอิง

- กมลทิพย์ ดีอุดมใจ, มณีนุช ทิพย์อุทัย และ ดวงวิไล วรรณารักษ์. 2548. **การตกแต่งผ้าชนเผ่าไทย**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กนกวรรณการพิมพ์, แม่ฮ่องสอน.
- เกศทิพย์ กรี่เงิน และ สุวดี ประดับ. 2550. **เอกสารประกอบการสอนวิชาแผนงานพิเศษเรื่องผ้าและเครื่องแต่งกาย**. สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นผ้าและเครื่องแต่งกาย คณะเทคโนโลยี-คหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร, กรุงเทพฯ.
- ขวัญฤทัย คำขาว และ เตือนใจ สามห้วย. 2530. “สี่ธรรมชาติจะก้าวไกลถ้าสรรใช้เทคโนโลยี.” **คหเศรษฐศาสตร์**. 5, 15 (มกราคม) : 12-17.
- จิรายุ รวมทรัพย์. 2552. **“ความรู้ ความตระหนัก และการปฏิบัติตนด้านอาหารและโภชนาการของวัยรุ่นในอำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี”**. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท. (สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ บัณฑิตศึกษา). คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร.
- จิตรพี ชวลาวัฒน์. 2539. **เสื้อสูทสตรีเบื้องต้น**. เอส พี เอฟ ฟรุ๊นติ้งกรุ๊ป, กรุงเทพฯ.
- เจนใจ กายสิทธิ์. 2551. “การสร้างลายพิมพ์ด้วยใบไม้.” **ไทยรัฐ**. (29 กุมภาพันธ์) : 4.
- เขาวลิต อุปฐาก. 2552 **“การศึกษากรรมวิธีการผลิตเครื่องปรุงผงก๋วยเตี๋ยวผัดไทย”**. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท. สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์. (บัณฑิตศึกษา). คณะเทคโนโลยี-คหกรรมศาสตร์, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร.
- นันทนัช พิเชษฐวิทย์. 2533. **“ผลของสารช่วยติดที่มีต่อการย้อมไหมด้วยใบตะขบฝรั่ง”**. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท. (ภาควิชาคหกรรมศาสตร์). บัณฑิตวิทยาลัย. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- นิจศิริ เรืองรังษี. 2543. **เครื่องเทศ**. โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, กรุงเทพฯ.
- นุชนารถ ดวงทิพย์ และ ดวงใจ สุวรรณ. 2550. **ผ้ากะเหรี่ยง เย้า และมุเซอ**. เมืองทองการพิมพ์, ลำปาง.
- บัญญัติ สุขศรีงาม. 2527. **เครื่องเทศที่ใช้เป็นสมุนไพร**. เล่ม 2. บุรพาสาน์, กรุงเทพฯ.
- ประภาภรณ์ ลิ้มสุนันท์. ม.ป.ป. **“เอกสารประกอบการสอนวิชาผ้าที่ใช้ในบ้าน”**. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตโชติเวช, กรุงเทพฯ. (อัดสำเนา)
- พรศรี ภิญญะพันธ์. ม.ป.ป. **งานผ้าทอทุกชาติ**. ม.ป.พ., กรุงเทพฯ.

เอกสารอ้างอิง (ต่อ)

- มาตุลักษ์ณ์ รอดโต. 2548. “การตกแต่งกระเป๋าด้วยออริกามิจากผ้า.” แผนงานพิเศษปริญญาตรี. สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตโชติเวช, กรุงเทพฯ.
- ศรียาญจนา พลอาสา. 2540. การตัดเย็บเสื้อผ้าสำเร็จรูปเชิงอุตสาหกรรม. ต้นไทรการพิมพ์, กรุงเทพฯ.
- สุชา จันท์เอม. 2540. จิตวิทยาพัฒนาการ. พิมพ์ครั้งที่ 4. ไทยวัฒนาพานิช, กรุงเทพฯ.
- Coconut, White and Scoobs, Prince J. 2007. *Fabrics*. [Online] Available: <http://www.choowup.com/1256.345-textiles>, July 1, 2009.
- Herbert, Ann. 1998. “Hello Monaco.” in *Travel*. pp. 23-25. Mcdonald, Peter, editor. Good Book, New York.
- Toledo, Romeo T. 2007. *Fundamentals of Food Process Engineering*. 3rd ed. Springer+ Business Media, New York.

20 จุด, ตัวอย่าง

ภาคผนวก

18 จุด, ตัวอย่าง

- ภาคผนวก ก สูตรพื้นฐานของน้ำก๋วยเตี๋ยวผัดไทย
- ภาคผนวก ข การวิเคราะห์ทางจุลินทรีย์
- ภาคผนวก ค การวิเคราะห์ปริมาณของแข็งทั้งหมด

20 จุด, ตัวหนา

ตัวอย่างประวัติการศึกษาและการทำงาน

ประวัติการศึกษาและการทำงาน

ชื่อ นามสกุล

วัน เดือน ปีเกิด

ภูมิลำเนา(อำเภอ จังหวัด).....

ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
.....
.....
.....

ตำแหน่งและสถานที่ทำงานปัจจุบัน

.....
.....
.....

ผลงานดีเด่นและรางวัลทางวิชาการ (ถ้ามี)

.....
.....

ทุนการศึกษา (ถ้ามี)

.....
.....

ภาคผนวก ข

ข้อกำหนดในการจัดทำ CD-ROM ฉบับเต็ม (Full Text) ของ วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

ข้อกำหนดในการจัดทำ CD-ROM ฉบับเต็มของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระระดับ
บัณฑิตศึกษาที่จะส่งให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีดังต่อไปนี้

1. การจัดทำ CD-ROM ฉบับเต็มของวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระระดับบัณฑิตศึกษา
ให้จัดทำเนื้อหาเหมือนตัวเล่มทุกประการ โดยจัดทำเป็นไฟล์.pdf และตั้งชื่อไฟล์เป็นชื่อเรื่อง
วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น
2. การแบ่งเนื้อหาในไฟล์วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้ใช้ตัวสะกด การจัดเรียงลำดับ
เนื้อหา ตามที่ปรากฏในตัวเล่มและ / หรือในสารบัญเป็นหลัก
3. การส่งแผ่นซีดีบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระระดับบัณฑิตศึกษา ให้นักศึกษา
บันทึกข้อมูลด้วยโปรแกรมที่เป็นไฟล์.pdf เท่านั้น โดยจัดส่งแผ่นซีดี แบบ CD-R 700 MB / 80 MIN
ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 12 เซนติเมตร ความเร็วในการเขียนแผ่นไม่เกิน 32X จำนวน 2 ชุด และแผ่น
ซีดีที่นำส่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องดำเนินการให้เรียบร้อย ดังนี้
 - 3.1 ผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง และการจัดเรียงลำดับของเนื้อหาเรียบร้อยแล้ว
 - 3.2 ผ่านการตรวจสอบและกำจัดไวรัสเรียบร้อยแล้ว
 - 3.3 บรรจุในกล่องซีดี พร้อมทั้งปกซีดีที่มีข้อมูล ดังนี้

ชื่อนักศึกษา.....

รหัสประจำตัว.....

ชื่อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ.....

ชื่อปริญญา.....สาขาวิชา / โครงการ.....

คณะ.....

ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา.....

ภาคผนวก ค

รายการอ้างอิงที่ใช้ประกอบการจัดทำ คู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

- คู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ.** 2553. สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ (บัณฑิตศึกษา) คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร, กรุงเทพฯ.
- คู่มือการพิมพ์งานการศึกษาค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.** 2553. [ออนไลน์] เข้าถึงได้จาก : <http://chaitha.igetweb.com/index.php?mo=3&art=431986>, 9 ตุลาคม 2553.
- คู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์.** 2551. พิมพ์ครั้งที่ 8. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, กรุงเทพฯ.
- คู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์.** 2548. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. บัณฑิตวิทยาลัย, กรุงเทพฯ.
- ณรงค์ นียมวิทย์. 2552. **คู่มือการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในมหาวิทยาลัย.** ม.ป.พ., กรุงเทพฯ. (อัดสำเนา)
- พจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542.** 2546. นานมีบุ๊คส์, กรุงเทพฯ.
- มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. บัณฑิตวิทยาลัย. 2549. **คู่มือวิทยานิพนธ์สายวิทยาศาสตร์สังคม พ.ศ.2549.** บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, กรุงเทพฯ.
- Publication Manual of the American Psychological Association. 2001. 5th ed. American Psychological Association, Washington, D.C.
- Schedule Type Glossary. 2006. [Online] Available : <http://www.unm.edu/~unmreg/Curriculum/ScheduleTypeGlossary1-9-06.htm>, October 9, 2010.
- Slade, Carole. 1997. **Form and Style.** 10th ed. Houghton Mifflin, Boston.

ภาคผนวก จ

**คณะกรรมการจัดทำคู่มือวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุภัทรา	โกไศยกานนท์	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศรีศักดิ์	น้อยไร่ภูมิ	กรรมการ
3. นายรณรงค์	ตั้งตระกูล	กรรมการ
4. นายมนตรี	รัตนวิจิตร	กรรมการ
5. นายทง	ลานธารทอง	กรรมการ
6. ดร.สุรเชษฐ์	เดชฟุ้ง	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุชนาฏ	ผ่องพุดมิ	กรรมการ
8. นายเกษมชัย	บุญเพ็ญ	กรรมการ
9. ดร.ธนัส	ทัฬหมงคล	กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุกัญญา	คานะโกะ	กรรมการ
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อภิรติ	โสฬศ	กรรมการ
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พัชรีพรรณ	ตรีศักดิ์ศรี	กรรมการ
13. นางดวงตา	พิริยานนท์	กรรมการ
14. นายอรรถการ	สัตยพาณิชย์	กรรมการ
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุธาทิพย์	เกียรติวานิช	กรรมการ
16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จอมขวัญ	สุวรรณรักษ์	กรรมการ
17. นายพงศ์กฤษฎี	พละเลิศ	กรรมการ
18. นายอรรถการ	สัตยพาณิชย์	กรรมการ
19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กรวสา	จันทวงศ์วิไล	กรรมการ
20. นางสาววรัลักษณ์	ปัญญาธิพิงศ์	กรรมการ
21. นางจรรยา	ยิ่งยวด	กรรมการและเลขานุการ
22. นางสาว อรอนงค์	งามวิไล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

คู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ.

1. วิทยานิพนธ์ – คู่มือ. 2. การค้นคว้าอิสระ – คู่มือ. (1) ชื่อเรื่อง.

378.242 ม246ค

ISBN

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สงวนลิขสิทธิ์

พิมพ์ครั้งที่ 1 เดือน..... 2554

จำนวนพิมพ์ เล่ม