

แบบสอบถามเพื่อสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับภาวะผู้นำของผู้บริหาร  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2550

คำชี้แจง

1. ข้อมูลจากการแสดงความคิดเห็นของท่านจะไม่มีผลต่อการปฏิบัติงานของท่าน
2. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจะนำไปพัฒนาและปรับปรุงด้านดัชนีตัวบ่งชี้คุณภาพ เกณฑ์การตัดสิน การประเมินของมหาวิทยาลัยฯ ในภาพรวมเท่านั้น ดังนั้นการตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง จะทำให้มหาวิทยาลัยฯ สามารถปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. คำชี้แจงในการตอบ

ตอนที่ 1 ให้ทำเครื่องหมาย  ในช่องแสดงสถานภาพผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ 2 ให้ทำเครื่องหมาย  ในช่องระดับความคิดเห็นให้ตรงกับความคิดเห็นของท่าน  
ซึ่งมีความหมายของระดับความคิดเห็นดังนี้

5 = มากที่สุด    4 = มาก    3 = ปานกลาง    2 = น้อย    1 = น้อยที่สุด

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

1. เพศ

1.1 ( ) ชาย

1.2 ( ) หญิง

2. อายุ

2.1 ( ) ต่ำกว่า 21 ปี

2.2 ( ) 21-30 ปี

2.3 ( ) 31- 40 ปี

2.4 ( ) 41- 50 ปี

2.5 ( ) มากกว่า 50 ปี

3. วุฒิการศึกษาสูงสุด

3.1 ( ) ต่ำกว่าปริญญาตรี

3.2 ( ) ปริญญาตรี

3.3 ( ) ปริญญาโท

3.4 ( ) ปริญญาเอก

3.5 ( ) อื่นๆ ระบุ .....

4. ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน

4.1 ( ) รองคณบดี

4.2 ( ) ผู้ช่วยคณบดี

4.3 ( ) หัวหน้ากลุ่มงาน

4.4 ( ) หัวหน้าแผนกวิชา / สาขาวิชา

4.5 ( ) อาจารย์ผู้สอน

4.6 ( ) เจ้าหน้าที่

4.7 ( ) อื่นๆ ระบุ .....

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับผู้นำของผู้นำหรือผู้บริหารสูงสุด

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
<b>1. ลักษณะผู้นำและภาวะผู้นำ</b>					
1.1 แต่งกายเหมาะสมกับโอกาสต่างๆ.....					
1.2 มีคุณธรรมและจริยธรรม.....					
1.3 ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของผู้บริหารตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย.....					
1.4 รอบรู้ มีทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ.....					
1.5 ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม.....					
1.6 ตัดสินใจเหมาะสมกับสถานการณ์.....					
1.7 รับฟังปัญหาและสามารถแก้ไขปัญหาของหน่วยงาน.....					
<b>2. การพัฒนาองค์กร</b>					
2.1 คัดเลือกบุคคลเข้าทำงานตามกฎเกณฑ์ที่ตั้งไว้.....					
2.2 มีการวางแผนและกำหนดเป้าหมายการบริหารจัดการอย่างชัดเจน.....					
2.3 สนับสนุนให้มีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ.....					
2.4 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์.....					
2.5 ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร.....					
2.6 บริหารจัดการ ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....					
2.7 นำนโยบายมหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....					
2.8 บริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....					
2.9 กำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายภายในกรอบเวลาที่กำหนด.....					
2.10 นำผลการประเมินมาทบทวนนโยบาย ปรับปรุงและพัฒนาองค์กร.....					
<b>3. การเป็นผู้กำกับดูแลที่ดีภายใต้กรอบจริยธรรมและคุณธรรม</b>					
3.1 มีจิตสำนึกและมีความรับผิดชอบในหน้าที่.....					
3.2 ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเท่าเทียมกัน.....					
3.3 มีความโปร่งใสในการดำเนินงาน สามารถตรวจสอบได้.....					
3.4 เปิดเผยข้อมูลตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใต้กฎระเบียบ.....					
3.5 มีวิสัยทัศน์โดยมองการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร.....					
3.6 ส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลให้เป็นไปตามจรรยาบรรณที่ดี.....					

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
<b>4. มนุษยสัมพันธ์</b>					
4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีเป็นที่ยอมรับ.....					
4.2 ยอมรับความคิดเห็นของบุคลากร.....					
4.3 เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับปรึกษาหารือได้.....					
<b>5. ความสามารถในการสื่อสารและการจูงใจ</b>					
5.1 ใช้วิธีการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....					
5.2 มีความสามารถในการจูงใจ.....					
5.3 สามารถชี้แจงให้บุคลากรเข้าใจวัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงานต่างๆ.....					
<b>6. ศิลปะในการครองใจผู้ใต้บังคับบัญชา</b>					
6.1 เป็นตัวอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิต.....					
6.2 เสริมแรงจูงใจให้บุคลากรร่วมกันพัฒนางาน.....					
6.3 การพัฒนาบุคลากรเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล.....					
6.4 รักษาผลประโยชน์ของบุคลากรในองค์กร.....					
<b>7. การจัดระบบ / กลไก การบริหารองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ</b>					
7.1 มอบหมายงานได้ตรงกับความสามารถของบุคลากร.....					
7.2 จัดทำระบบ บริหารจัดการ ที่มีประสิทธิภาพ.....					
7.3 นำระบบประกันคุณภาพมาใช้บริหาร.....					
7.4 ติดตามผลและประเมินผลการบริหารจัดการองค์กร.....					
7.5 นำผลการประเมินมาปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน.....					

ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเรื่อง “ภาวะผู้นำของผู้บริหารสูงสุด”  
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีการศึกษา 2550

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น
	$\bar{X}$
1. มีภาวะผู้นำ	4.5
.....	
2. มีความสามารถในการพัฒนาองค์กร	4.0
.....	
3. มีคุณสมบัติในการเป็นผู้กำกับดูแลที่ศึกษาได้กรอบจริยธรรม คุณธรรม ตามหลัก สากลที่เป็นมาตรฐาน 6 ประการ*	4.5
.....	
4. มีมนุษยสัมพันธ์	4.2
.....	
5. มีความสามารถในการสื่อสารและการจูงใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.3
.....	
6. มีศิลปะในการครองใจผู้ใต้บังคับบัญชา	4.4
.....	
7. มีความสามารถในการจัดทำระบบ / กลไก การบริหารองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ	3.9
.....	
<b>ภาพรวมทั้งสิ้น</b>	<b>4.26</b>

**แบบประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีการศึกษา 25...**

**คำชี้แจง**

1. ข้อมูลจากการแสดงความคิดเห็นของท่านจะไม่มีผลต่อการปฏิบัติงานของท่าน
2. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจะนำไปพัฒนาและปรับปรุงด้านดัชนีชี้คุณภาพ เกณฑ์การตัดสิน การประเมินของมหาวิทยาลัยฯ ในภาพรวมเท่านั้น ดังนั้นการตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง จะทำให้คุณสามารถปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. คำชี้แจงในการตอบ

**ตอนที่ 1** ให้ทำเครื่องหมาย  ในช่องแสดงสถานภาพผู้ตอบแบบประเมิน

**ตอนที่ 2** ให้ทำเครื่องหมาย  ในช่องระดับความคิดเห็นให้ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ซึ่งความหมายของระดับความคิดเห็นมีดังนี้

5 = มากที่สุด    4 = มาก    3 = ปานกลาง    2 = น้อย    1 = น้อยที่สุด

**ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน**

1. เพศ

1.1 ( ) ชาย

1.2 ( ) หญิง

2. อายุ

2.1 ( ) ต่ำกว่า 21 ปี

2.2 ( ) 21-30 ปี

2.3 ( ) 31- 40 ปี

2.4 ( ) 41- 50 ปี

2.5 ( ) มากกว่า 50 ปี

3. วุฒิการศึกษาสูงสุด

3.1 ( ) ต่ำกว่าปริญญาตรี

3.2 ( ) ปริญญาตรี

3.3 ( ) ปริญญาโท

3.4 ( ) ปริญญาเอก

3.5 ( ) อื่นๆ ระบุ .....

4. ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน

4.1 ( ) รองคณบดี

4.2 ( ) ผู้ช่วยคณบดี

4.3 ( ) หัวหน้ากลุ่มงาน

4.4 ( ) หัวหน้าแผนกวิชา/ สาขาวิชา

4.5 ( ) อาจารย์ผู้สอน

4.6 ( ) เจ้าหน้าที่

4.7 ( ) อื่นๆ ระบุ .....

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
<p>■ <b>ด้านเจตคติ</b></p> <p>1. มีความศรัทธาในองค์กร</p> <p>2. การกิจและหน้าที่ที่ปฏิบัติมีลักษณะท้าทายความรู้และความสามารถ</p> <p>3. เพื่อนร่วมงานยอมรับ ในความรู้ ความสามารถ</p> <p>4. พึงพอใจและมีความสุขในผลการปฏิบัติงาน</p> <p>■ <b>ด้านความรู้ความสามารถ</b></p> <p>5. มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับการกิจและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>6. เข้าใจภารกิจและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างชัดเจน</p> <p>7. พัฒนา ปรับปรุงงานหรือวิธีการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>■ <b>ด้านระบบ/กลไก ขั้นตอนกระบวนการ</b></p> <p>8. ยึดถือคำสั่งที่ถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบในการปฏิบัติงาน</p> <p>9. ผู้บังคับบัญชาชี้แจงนโยบาย แนวทางปฏิบัติหรือแก้ไขปัญหาจากการปฏิบัติงานเป็นขั้นตอนชัดเจน</p> <p>10. มีโอกาสร่วมแสดงความคิดเห็นในการแก้ปัญหการปฏิบัติงาน</p> <p>■ <b>ด้านการพัฒนาองค์กร</b></p> <p>11. มีโอกาสเสนอแนะข้อคิดเห็นในการกำหนดนโยบาย การวางแผนการปฏิบัติงาน</p> <p>12. เข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย การกิจและหน้าที่ของมหาวิทยาลัยอย่างชัดเจน</p> <p>13. เพื่อนร่วมงานให้ความสนิทสนม ช่วยเหลือหรือสนับสนุนในการปฏิบัติงาน</p> <p>14. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานกับเพื่อนร่วมงาน</p> <p>15. มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้ปฏิบัติงานและผู้บังคับบัญชา</p> <p>16. มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ โดยการศึกษาคู่ การฝึกอบรม การประชุม สัมมนา ฯลฯ</p> <p>■ <b>ด้านสภาพแวดล้อมและขวัญกำลังใจ</b></p> <p>17. มีความมั่นคง ปลอดภัยและได้รับการคุ้มครองดูแลจากการปฏิบัติงาน</p> <p>18. มีเกณฑ์การประเมินเพื่อการเข้าสู่ตำแหน่งต่างๆ เหมาะสม ยุติธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้</p> <p>19. มีเกณฑ์การประเมินความดีความชอบ ประสิทธิภาพของงานที่เหมาะสม ยุติธรรม</p> <p>20. ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ได้รับในปัจจุบันมีความเหมาะสมกับปริมาณงานที่ทำ</p> <p>21. มีโอกาสได้รับความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ / การผลิตผลงานต่างๆ</p> <p>22. มีความสะดวก รวดเร็วในการใช้บริการต่างๆ</p> <p>■ <b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบสารสนเทศ</b></p> <p>23. มีบรรยากาศและสิ่งแวดลอมที่ดี</p> <p>24. มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอ</p> <p>25. มีการประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง</p>	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อเสนอแนะ .....

