



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ

ที่ ๒๐/๒๕๕๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และคำรับรองการปฏิบัติราชการ
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓



เพื่อให้ผลการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์และคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกอบด้วยบุคคลตามตำแหน่งและรายนาม ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการพิจารณายุทธศาสตร์และคำรับรองการปฏิบัติราชการ

- | | | |
|-----|---------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๑.๓ | รองคณบดีฝ่ายวางแผน | กรรมการ |
| ๑.๔ | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๕ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ปฏิบัติดังต่อไปนี้

- กำหนดนโยบายทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของคณะ
- พิจารณาแผนยุทธศาสตร์/คำรับรองการปฏิบัติราชการและกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคู่มือการประเมินผลของ ก.พ.ร.
- กำกับดูแลการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะฯ
- กำกับดูแลตัวชี้วัด และวางแผนดำเนินงานเพื่อให้ผลการปฏิบัติราชการเป็นไปตามเป้าหมายในคำรับรองแต่ละตัวชี้วัดตามเอกสาร
- ให้ข้อเสนอแนะ ติดตามผลและกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน

**๒. คณะกรรมการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓**

๒.๑ นายทินวงษ์	รักอิสสระกุล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายประชา	พิทักษณา	กรรมการ
๒.๓ นายคมเขต	เพ็ชรรัตน์	กรรมการ
๒.๔ นางสาวธีรวรรณ	ทรัพย์คล้าย	กรรมการ
๒.๕ นายธานี	สุคนธ์ชาติ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวยุวดี	พรธาราพงศ์	กรรมการ
๒.๗ นางสาวมยุรี	เรืองสมบัติ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวมณฑนา	ทองสุพล	กรรมการ
๒.๙ นายเอกพงศ์	อินแก้ว	กรรมการ
๒.๑๐ นายเกียรติพงษ์	ศรีจันทิก	กรรมการ
๒.๑๑ นายชานนท์	ตันประวัตติ	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวจิรารวรรณ	เอี่ยมสอาด	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวนพรัตน์	คำอินทร์	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวสร้อยสุดา	แสงจันทร์	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวนุชจรี	ลิ้มศรี	กรรมการ
๒.๑๖ นายอาณัติ	ศิริพิชญ์ตระกูล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑. วางกรอบการปฏิบัติงานแต่ละส่วนตามแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ ให้เป็นไปตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการในคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓
๓. จัดทำประเด็นการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเพื่อดำเนินงานทั่วทั้งองค์กร
๔. กำกับดูแลตัวชี้วัด รับผิดชอบตรวจสอบ จัดเก็บข้อมูลแต่ละตัวชี้วัดที่รับผิดชอบตามเอกสาร
๕. ดูแลและจัดเก็บข้อมูล / รายงานการประเมินตนเอง รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ก.พ.ร. ของมหาวิทยาลัย
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บริหารคณะมอบหมาย

๓. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลสรุปและจัดทำเล่มรายงาน

- ๓.๑ นายอาณัติ คิริพิชญ์ตระกูล
๓.๒ นางสาวโปรดปราน เพชรสด
๓.๓ นายเสฏฐนันท์ ลิทธิโชคพัฒนา
๓.๔ นายศิริวัชร พัฒคุ้ม
๓.๕ นางสาวสร้อยสุดา แสงจันทร์
๓.๖ นางสาวอาภรณ์ แก้วพรหมมาน
๓.๗ นางสาวภัณฑิลา อาจคงหาญ

มีหน้าที่ปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑. จัดทำรูปเล่มรายงานการประเมินตนเอง รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน และ
จัดส่งข้อมูลยังสำนักประกันคุณภาพ และหน่วยงานต่าง ๆ ตามปฏิทินงาน ก.พ.ร.
ของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

ลง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รั่มภา สุวรรณพฤกษ์)
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ