

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อส่วนราชการ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร				
หน่วยงานรับผิดชอบ : คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ				
ระยะเวลา : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗				
ลำดับ	กระบวนการจัดการความรู้	ตัวชี้วัด	จำนวน/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การบ่งชี้ความรู้ - กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายขององค์กร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายต้องใช้องค์ความรู้ใด โดยการค้นหาว่าใครมีความรู้อะไรบ้างอยู่ในรูปแบบใด และยังไม่มียังมีองค์ความรู้ใด ซึ่งเป็นองค์ความรู้ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กร มาจัดทำเป็นแผนการจัดการความรู้ขององค์กร	จำนวนแผนการจัดการความรู้ขององค์กร	อย่างน้อย ๑ แผน	
๒.	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ดำเนินกิจกรรมให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดี ที่ได้ตัวบ่งชี้ไว้ตามกระบวนการที่ ๑ ด้วยเครื่องมือการจัดการองค์ความรู้ (KM Tools) เพื่อสร้าง/แสวงหา/รวบรวมองค์ความรู้ตามแผนการจัดการองค์ความรู้ทั้งภายใน/ภายนอก เช่น ชุมชนนักปฏิบัติ (COP)/การอบรม/การเรียนรู้โดยการเรียนรู้/การสืบเปลี่ยนงาน/การศึกษาดูงาน/ฐานความรู้ในระบบสารสนเทศ ฯลฯ	จำนวนกิจกรรมการสร้างและแสวงหาความรู้	อย่างน้อย ๑ กิจกรรม	บุคลากรภายในคณะ
๓	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ - เชื่อมโยงองค์ความรู้ที่กระจัดกระจายในทุกช่องทาง เพื่อให้บุคลากรสามารถสืบค้นและนำไปใช้ประโยชน์ได้ง่าย ในรูปแบบคลังความรู้ ที่จัดเก็บองค์ความรู้อย่างเป็นระบบกำหนดรูปแบบแบ่งตามปีงบประมาณ ระบุผู้เป็นเจ้าขององค์ความรู้ หรือมีหมวดหมู่เพื่อให้สามารถสืบค้น และใช้งานได้ง่าย	จำนวนคลังความรู้	๑ ช่องทาง	
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้และการเข้าถึงความรู้ - ปรับปรุงเนื้อหาองค์ความรู้ ที่ผ่านกระบวนการที่ ๒ ให้มีรูปแบบที่เหมาะสมกับเนื้อหาและวัตถุประสงค์ในการเผยแพร่ ให้เนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์ กำหนดรูปแบบเป็นมาตรฐาน รูปแบบ	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	

	เดียวกัน และเผยแพร่โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นช่องทางในการเข้าถึงองค์ความรู้ องค์กร/Website/eDocument/WebBlog/ Youtube/Facebook หรือสื่อออนไลน์อื่นๆ			
๕	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - ดำเนินการภายใน โดยแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ที่ได้จากการสร้างและแสวงหาความรู้ โดยองค์ความรู้ นั้นผ่านกระบวนการประมวลและกลั่นกรองความรู้ (กระบวนการที่ ๔) มาแล้ว สามารถดำเนินการได้หลายวิธี เช่นกรณีที่เป็นความรู้ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) อาจจัดทำเป็นฐานความรู้/CoP ออนไลน์ ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือกรณีที่เป็นความรู้ฝังลึก (Tacit Knowledge) จัดกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (CoP)/การเรียนรู้โดยการปฏิบัติ/การสับเปลี่ยนงาน/สอนงาน เป็นต้น	จำนวนอาจารย์/บุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย	บุคลากรภายในคณะ
๖	การเรียนรู้ - นำองค์ความรู้/แนวทางการปฏิบัติที่ดี ที่ผ่านกระบวนการ ๑-๕ มาแล้วนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ การแก้ปัญหา การพัฒนา และทำให้เป็นส่วนหนึ่งของงานเป็นระบบการเรียนรู้จากองค์ความรู้ที่สร้างขึ้นนำองค์ความรู้เดิมที่เรียนรู้แล้วมาปรับปรุงให้ทันสมัย เกิดเป็นประสบการณ์ใหม่และหมุนเวียนต่อไปอย่างต่อเนื่อง	จำนวนองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดีที่นำมาพัฒนาการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงาน	ด้านการผลิตบัณฑิต อย่างน้อย ๑ เรื่อง ด้านการวิจัย อย่างน้อย ๑ เรื่อง ด้านการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงาน อย่างน้อย ๑ เรื่อง	
ผู้ทบทวน : (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาธิต เหล่าวัฒนพงษ์) ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ คณะฯ (CKO)		ผู้อนุมัติ : (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประชา พิจักขณา) ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)		